

# 鄂尔多斯上海庙经济开发区管理委员会机关服务楼运营管理服务项目中标 (成交) 明细

鄂尔多斯市公共资源交易中心鄂托克前旗分中心受鄂尔多斯上海庙经济开发区管理委员会委托，采用公开招标进行采购机关服务楼运营管理服务项目（项目编号：ESZCSH-G-F-260003）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

## 一、合同包1（合同包一）

- 1.1、中标（成交）供应商：宁夏回族自治区通信产业服务有限公司
- 1.2、中标（成交）总价：1,780,351.00 元
- 1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
1-1	C21040000 物业管理服务	房屋养护维护	开发区职工餐厅、宿舍房屋建筑物部件、附属构筑物的地面、墙面、台面以及吊顶、门窗、楼梯、通风道等的日常养护维修，包含由承接主体承担的500元以下的单个维修零配件材料费。	① 建立房屋巡检台账，每季度对房屋本体进行全面巡检，记录房屋状况，提前排查隐患，做到预防性养护；② 接到维修报修后，维修人员10分钟内到达现场，一般性维修24小时内完成，紧急维修（如门窗损坏、墙面脱落等安全隐患）4小时内处置完毕，维修合格率达100%；③ 维修过程规范操作，做好现场防护，完工后清理现场，做到工完场清，不影响正常办公、住宿、用餐秩序；④ 严格执行维修零配件费用界定，500元以下单个零配件由供应商承担，超出标准及时报备甲方，经审批后按流程执行；⑤ 定期对门窗五金、楼梯扶手、通风道等易损部件进行加固、保养，延长使用寿命，保障使用安全；⑥ 建立维修档案，对维修内容、时间、人员、费用等进行详细记录，定期向甲方提交维修汇总报告。	合同签订之日起12个月	① 建立房屋巡检台账，每季度对房屋本体进行全面巡检，记录房屋状况，提前排查隐患，做到预防性养护；② 接到维修报修后，维修人员10分钟内到达现场，一般性维修24小时内完成，紧急维修（如门窗损坏、墙面脱落等安全隐患）4小时内处置完毕，维修合格率达100%；③ 维修过程规范操作，做好现场防护，完工后清理现场，做到工完场清，不影响正常办公、住宿、用餐秩序；④ 严格执行维修零配件费用界定，500元以下单个零配件由供应商承担，超出标准及时报备甲方，经审批后按流程执行；⑤ 定期对门窗五金、楼梯扶手、通风道等易损部件进行加固、保养，延长使用寿命，保障使用安全；⑥ 建立维修档案，对维修内容、时间、人员、费用等进行详细记录，定期向甲方提交维修汇总报告。	9.8873	8475.52	平方米/年	83,800.01

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-2	C21040000 物业管理服务	给排水设备运行维护	开发区职工餐厅、宿舍房屋内外给排水系统的水质监测, 及蓄水池、供水管路、排水管、消火栓等设备设施的日常养护维修, 包含由承接主体承担的 300 元以下的单个维修零配件材料费。	<p>① 加强值班, 坚守岗位, 加强日常检查巡视, 保证给排水系统正常运行使用; ② 室内外给排水系统的设备设施, 如水泵、水箱、给水装置、净化水装置、消火栓、管道、管件、阀门、水嘴、卫生洁具、排水管、透气管、水封设备、室外排水管及其附属构筑物等正常使用进行日常运行; ③ 定期对排水管道进行清理疏通、清除污垢, 加强巡视检查, 防止跑、冒、滴、漏, 保证设备、设施完好; ④ 加强巡视检查, 对救火用的输水设备出现故障时立即进行抢修, 同时禁止使用消防水喉做其他用途; ⑤ 对楼宇外公共水道 (不含地下管道) 出现的故障进行抢修; ⑥ 保持室内外排水系统通畅; ⑦ 设备出现故障时, 维修人员应在 10 分钟内到达现场, 维修合格率达 100%, 一般性故障排除不过夜; ⑧ 做好节约用水工作; ⑨ 定期对蓄水池、水箱进行清洗消毒, 按规范开展水质检测, 确保水质符合生活饮用水卫生标准, 留存检测报告备查; ⑩ 严格执行维修零配件费用界定, 300 元以下单个零配件由供应商承担, 超出标准及时报备甲方, 经审批后按流程执行。</p>	合同签订之日起 12 个月	<p>① 加强值班, 坚守岗位, 加强日常检查巡视, 保证给排水系统正常运行使用; ② 室内外给排水系统的设备设施, 如水泵、水箱、给水装置、净化水装置、消火栓、管道、管件、阀门、水嘴、卫生洁具、排水管、透气管、水封设备、室外排水管及其附属构筑物等正常使用进行日常运行; ③ 定期对排水管道进行清理疏通、清除污垢, 加强巡视检查, 防止跑、冒、滴、漏, 保证设备、设施完好; ④ 加强巡视检查, 对救火用的输水设备出现故障时立即进行抢修, 同时禁止使用消防水喉做其他用途; ⑤ 对楼宇外公共水道 (不含地下管道) 出现的故障进行抢修; ⑥ 保持室内外排水系统通畅; ⑦ 设备出现故障时, 维修人员应在 10 分钟内到达现场, 维修合格率达 100%, 一般性故障排除不过夜; ⑧ 做好节约用水工作; ⑨ 定期对蓄水池、水箱进行清洗消毒, 按规范开展水质检测, 确保水质符合生活饮用水卫生标准, 留存检测报告备查; ⑩ 严格执行维修零配件费用界定, 300 元以下单个零配件由供应商承担, 超出标准及时报备甲方, 经审批后按流程执行。</p>	6.7724	8475.52	平方米/年	57,399.61

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-3	C21040000 物业管理服务	供电设备监控维护	开发区职工餐厅、宿舍供电系统、高低压电器设备、电线电缆、电器照明装置、灭火器与自动报警系统等日常管理和养护维修及避雷检测工作，包含由承接主体承担的 300 元以下的单个维修零配件材料费。	① 建立电气设备巡检台账，每周对高低压柜、配电箱、线路、照明、消防报警系统等进行巡检，记录设备运行参数，排查安全隐患；② 定期对电气设备进行除尘、紧固、绝缘检测，每季度开展全面维护保养，每年委托有资质机构完成避雷检测，出具合格检测报告；③ 接到电气故障报修后，维修人员 10 分钟内到达现场，一般性故障 24 小时内排除，紧急故障（如断电、线路短路等）2 小时内处置完毕，维修合格率 100%；④ 严格执行用电安全规范，严禁违规操作，做好停电、送电的提前告知，保障办公、住宿、用餐用电需求；⑤ 定期对消防自动报警系统进行测试、维护，确保报警系统灵敏有效，联动正常；⑥ 严格执行维修零配件费用界定，300 元以下单个零配件由供应商承担，超出标准及时报备甲方，经审批后按流程执行；⑦ 做好节约用电工作，定期排查长明灯、设备空转等浪费情况，提出节能优化建议；⑧ 建立设备运维档案，记录巡检、维修、检测情况，每季度向甲方提交运维报告。	合同签订之日起 12 个月	① 建立电气设备巡检台账，每周对高低压柜、配电箱、线路、照明、消防报警系统等进行巡检，记录设备运行参数，排查安全隐患；② 定期对电气设备进行除尘、紧固、绝缘检测，每季度开展全面维护保养，每年委托有资质机构完成避雷检测，出具合格检测报告；③ 接到电气故障报修后，维修人员 10 分钟内到达现场，一般性故障 24 小时内排除，紧急故障（如断电、线路短路等）2 小时内处置完毕，维修合格率 100%；④ 严格执行用电安全规范，严禁违规操作，做好停电、送电的提前告知，保障办公、住宿、用餐用电需求；⑤ 定期对消防自动报警系统进行测试、维护，确保报警系统灵敏有效，联动正常；⑥ 严格执行维修零配件费用界定，300 元以下单个零配件由供应商承担，超出标准及时报备甲方，经审批后按流程执行；⑦ 做好节约用电工作，定期排查长明灯、设备空转等浪费情况，提出节能优化建议；⑧ 建立设备运维档案，记录巡检、维修、检测情况，每季度向甲方提交运维报告。	11.5627	8475.52	平方米/年	97,999.90

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-4	C21040000 物业管理服务	弱电设备运行维护	开发区职工餐厅、宿舍的自控设备、通讯设备、卫星电视接收设备、网络设备、智能化设施设备的维护维修, 包含由承接主体承担的300元以下的单个维修零配件材料费。	① 建立弱电设备巡检台账, 每周对网络设备、通讯线路、自控系统、卫星电视设备等进行巡检, 排查故障隐患; ② 定期对弱电设备进行除尘、调试、优化, 保障网络通畅、通讯正常、自控系统运行稳定; ③ 接到故障报修后, 维修人员15分钟内到达现场, 一般性故障24小时内排除, 复杂故障48小时内解决, 维修合格率100%; ④ 做好弱电系统数据安全防护, 严禁违规操作, 保障系统数据安全; ⑤ 严格执行维修零配件费用界定, 300元以下单个零配件由供应商承担, 超出标准及时报备甲方, 经审批后按流程执行; ⑥ 建立弱电运维档案, 记录设备运行、维修情况, 根据需求提供系统优化建议。	合同签订之日起12个月	① 建立弱电设备巡检台账, 每周对网络设备、通讯线路、自控系统、卫星电视设备等进行巡检, 排查故障隐患; ② 定期对弱电设备进行除尘、调试、优化, 保障网络通畅、通讯正常、自控系统运行稳定; ③ 接到故障报修后, 维修人员15分钟内到达现场, 一般性故障24小时内排除, 复杂故障48小时内解决, 维修合格率100%; ④ 做好弱电系统数据安全防护, 严禁违规操作, 保障系统数据安全; ⑤ 严格执行维修零配件费用界定, 300元以下单个零配件由供应商承担, 超出标准及时报备甲方, 经审批后按流程执行; ⑥ 建立弱电运维档案, 记录设备运行、维修情况, 根据需求提供系统优化建议。	7.7635	8475.52	平方米/年	65,799.70
1-5	C21040000 物业管理服务	锅炉设备运行维护	开发区职工餐厅、宿舍的锅炉设备/热力站设备水质检测、各类设备、仪器仪表、水管线路的日常运行和检修维护。	① 严格执行特种设备安全规范, 建立设备运行台账, 24小时值守(供暖期), 记录设备运行参数、水质检测数据; ② 接到设备故障报修后, 维修人员10分钟内到达现场, 紧急故障(如锅炉停炉、管道泄漏等)立即抢修, 保障供暖/热水供应, 一般性故障24小时内排除, 维修合格率100%; ③ 做好节能运行管理, 优化锅炉/热力站运行参数, 降低能耗; ④ 建立设备运维档案, 记录运行、检修、检测情况, 供暖期每月向甲方提交运行报告, 非供暖期每季度提交维护报告; ⑤ 严格执行安全操作规程, 杜绝违规操作, 防范安全事故。	合同签订之日起12个月	① 严格执行特种设备安全规范, 建立设备运行台账, 24小时值守(供暖期), 记录设备运行参数、水质检测数据; ② 接到设备故障报修后, 维修人员10分钟内到达现场, 紧急故障(如锅炉停炉、管道泄漏等)立即抢修, 保障供暖/热水供应, 一般性故障24小时内排除, 维修合格率100%; ③ 做好节能运行管理, 优化锅炉/热力站运行参数, 降低能耗; ④ 建立设备运维档案, 记录运行、检修、检测情况, 供暖期每月向甲方提交运行报告, 非供暖期每季度提交维护报告; ⑤ 严格执行安全操作规程, 杜绝违规操作, 防范安全事故。	10.5952	8475.52	平方米/年	89,799.83

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-6	C21040000 物业管理服务	空调系统运行维护	开发区职工餐厅、宿舍的空调系统运行及热泵、水泵、管道系统和各类风口、自控系统等设备的日常养护维修。	① 建立空调系统巡检台账，定期对空调设备、管道、风口等进行巡检，记录运行参数，排查故障隐患；② 定期对空调系统进行清洗、消毒（含风口、滤网、管道），每年换季前完成全面保养，保障空调出风洁净、运行稳定；③ 接到故障报修后，维修人员 15 分钟内到达现场，一般性故障 24 小时内排除，紧急故障 4 小时内处置完毕，维修合格率 100%；④ 做好空调节能运行管理，根据使用需求优化运行参数，降低能耗；⑤ 建立空调运维档案，记录运行、维修、清洗情况，每月向甲方提交运维报告；⑥ 严格执行安全操作规范，避免设备损坏及安全事故。	合同签订之日起 12 个月	① 建立空调系统巡检台账，定期对空调设备、管道、风口等进行巡检，记录运行参数，排查故障隐患；② 定期对空调系统进行清洗、消毒（含风口、滤网、管道），每年换季前完成全面保养，保障空调出风洁净、运行稳定；③ 接到故障报修后，维修人员 15 分钟内到达现场，一般性故障 24 小时内排除，紧急故障 4 小时内处置完毕，维修合格率 100%；④ 做好空调节能运行管理，根据使用需求优化运行参数，降低能耗；⑤ 建立空调运维档案，记录运行、维修、清洗情况，每月向甲方提交运维报告；⑥ 严格执行安全操作规范，避免设备损坏及安全事故。	9.6041	8475.52	平方米/年	81,399.74
1-7	C21040000 物业管理服务	消防系统维护	开发区职工餐厅、宿舍的灭火器与自动报警系统、自动喷淋系统、安全疏散系统及红外报警器等日常管理养护。	① 严格执行消防法规，建立消防设施巡检台账，定期对消防设施进行巡检，每季度开展全面测试，每年委托有资质机构完成消防检测，出具合格报告；② 定期对灭火器进行年检、换药，保障灭火器有效；对自动报警、喷淋系统进行联动测试，确保系统灵敏有效；③ 保障安全疏散通道、安全出口畅通，定期检查疏散指示标志、应急照明，确保完好有效；④ 接到消防故障报修后，维修人员 10 分钟内到达现场，立即处置，保障消防系统正常运行，维修合格率 100%；⑤ 定期开展消防知识培训、应急演练，配合甲方完成消防检查；⑥ 建立消防运维档案，记录巡检、测试、维修情况；⑦ 严格遵守消防法规，杜绝消防隐患，确保项目消防验收合规。	合同签订之日起 12 个月	① 严格执行消防法规，建立消防设施巡检台账，定期对消防设施进行巡检，每季度开展全面测试，每年委托有资质机构完成消防检测，出具合格报告；② 定期对灭火器进行年检、换药，保障灭火器有效；对自动报警、喷淋系统进行联动测试，确保系统灵敏有效；③ 保障安全疏散通道、安全出口畅通，定期检查疏散指示标志、应急照明，确保完好有效；④ 接到消防故障报修后，维修人员 10 分钟内到达现场，立即处置，保障消防系统正常运行，维修合格率 100%；⑤ 定期开展消防知识培训、应急演练，配合甲方完成消防检查；⑥ 建立消防运维档案，记录巡检、测试、维修情况；⑦ 严格遵守消防法规，杜绝消防隐患，确保项目消防验收合规。	11.7279	8475.52	平方米/年	99,400.05

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-8	C21040000 物业管理服务	保洁服务	开发区职工餐厅、宿舍的大厅、过道、楼梯、电梯间、卫生间、茶水间、公共活动场所、楼内墙壁等所有公共场所保洁；宿舍、餐厅的四周道路、停车场(库)等所有公共场地及“门前三包”区域的日常清洁，办公垃圾等废弃物分类、清理，灭虫除害等，包含由承接主体承担的清洁剂、清洁工具、洗手液、卫生纸等低值易耗品费。	① 室内公共区域（大厅、过道、楼梯、电梯间、卫生间等）每日清洁不少于2次，卫生间随时保洁，做到地面干净、无污渍，墙面无灰尘、无污渍，卫生间无异味、设施洁净；② 室外公共区域（道路、停车场、“门前三包”区域）每日清扫不少于2次，随时保洁，做到无垃圾、无杂物、无积水；③ 垃圾每日分类清运，垃圾桶定期清洗消毒，做到垃圾日产日清，无满溢、无异味；④ 定期开展灭虫除害工作（每月不少于2次），有效防控蚊虫、老鼠等有害生物，留存消杀记录；⑤ 定期对公共区域进行深度清洁（如玻璃、地毯、墙面等），每季度不少于1次；⑥ 按需求配备洗手液、卫生纸等低值易耗品，保障卫生间正常使用；⑦ 建立保洁质量检查台账，保洁主管每日巡检，每季度向甲方提交保洁报告，接受甲方监督考核；⑧ 清洁作业规范操作，避免影响正常办公、住宿、用餐秩序，爱护公共设施。	合同签订之日起12个月	① 室内公共区域（大厅、过道、楼梯、电梯间、卫生间等）每日清洁不少于2次，卫生间随时保洁，做到地面干净、无污渍，墙面无灰尘、无污渍，卫生间无异味、设施洁净；② 室外公共区域（道路、停车场、“门前三包”区域）每日清扫不少于2次，随时保洁，做到无垃圾、无杂物、无积水；③ 垃圾每日分类清运，垃圾桶定期清洗消毒，做到垃圾日产日清，无满溢、无异味；④ 定期开展灭虫除害工作（每月不少于2次），有效防控蚊虫、老鼠等有害生物，留存消杀记录；⑤ 定期对公共区域进行深度清洁（如玻璃、地毯、墙面等），每季度不少于1次；⑥ 按需求配备洗手液、卫生纸等低值易耗品，保障卫生间正常使用；⑦ 建立保洁质量检查台账，保洁主管每日巡检，每季度向甲方提交保洁报告，接受甲方监督考核；⑧ 清洁作业规范操作，避免影响正常办公、住宿、用餐秩序，爱护公共设施。	34.4286	8475.52	平方米/年	291,800.29

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-9	C21040000 物业管理服务	安全保卫服务	开发区职工餐厅、宿舍的门卫和日常巡逻、防盗等报警监控运行管理, 车辆、道路及公共秩序维护, 防汛、治安及其它突发事件处理等, 包含由承接主体承担的对讲机、安保服装、照明灯、应急包等材料费。	① 实行 24 小时门卫值班制度, 严格执行人员、车辆出入登记管理, 严禁无关人员、车辆进入; ② 每日开展不定时巡逻, 重点区域(财务室、机房、仓库等)每 2 小时巡逻 1 次, 做好巡逻记录, 排查安全隐患; ③ 24 小时监控安防系统, 确保监控设备正常运行, 监控录像留存不少于 30 天; ④ 维护车辆、道路秩序, 规范车辆停放, 保障道路畅通; ⑤ 做好防汛、治安等突发事件应急处置, 制定应急预案, 定期开展应急演练, 接到报警后 5 分钟内到达现场处置; ⑥ 配备对讲机、安保服装、应急包等物资, 保障安保工作正常开展; ⑦ 建立安保工作台账, 记录值班、巡逻、处置情况, 定期向甲方提交安保报告; ⑧ 配合甲方完成安全检查、治安管理工作。	合同签订之日起 12 个月	① 实行 24 小时门卫值班制度, 严格执行人员、车辆出入登记管理, 严禁无关人员、车辆进入; ② 每日开展不定时巡逻, 重点区域(财务室、机房、仓库等)每 2 小时巡逻 1 次, 做好巡逻记录, 排查安全隐患; ③ 24 小时监控安防系统, 确保监控设备正常运行, 监控录像留存不少于 30 天; ④ 维护车辆、道路秩序, 规范车辆停放, 保障道路畅通; ⑤ 做好防汛、治安等突发事件应急处置, 制定应急预案, 定期开展应急演练, 接到报警后 5 分钟内到达现场处置; ⑥ 配备对讲机、安保服装、应急包等物资, 保障安保工作正常开展; ⑦ 建立安保工作台账, 记录值班、巡逻、处置情况, 定期向甲方提交安保报告; ⑧ 配合甲方完成安全检查、治安管理工作。	27.137	8475.52	平方米/年	230,000.19

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-10	C21040000 物业管理服务	电梯运行维护	开发区职工餐厅、宿舍电梯（宿舍2部、餐厅1部、办公大楼2部，共5部）的年检等运行管理，及对机房设备、井道系统、轿厢设备等的日常养护维修，包含由承接主体承担的500元以下的单个维修零配件材料费。	① 严格执行特种设备安全规范，建立电梯运维台账，每日对电梯进行巡检，记录运行参数；② 定期对电梯进行保养（每月不少于2次），每年委托有资质机构完成电梯年检，出具合格报告；③ 接到电梯故障报修后，维修人员30分钟内到达现场，困人故障15分钟内到达现场开展救援，一般性故障24小时内排除，维修合格率100%；④ 保障电梯安全设施（警铃、应急电话、平层装置等）完好有效，定期测试；⑤ 严格执行维修零配件费用界定，500元以下单个零配件由供应商承担，超出标准及时报备甲方，经审批后按流程执行；⑥ 建立电梯运维档案，记录保养、维修、年检情况，每月向甲方提交电梯报告；⑦ 定期开展电梯安全宣传，配合甲方完成电梯安全检查。	合同签订之日起12个月	① 严格执行特种设备安全规范，建立电梯运维台账，每日对电梯进行巡检，记录运行参数；② 定期对电梯进行保养（每月不少于2次），每年委托有资质机构完成电梯年检，出具合格报告；③ 接到电梯故障报修后，维修人员30分钟内到达现场，困人故障15分钟内到达现场开展救援，一般性故障24小时内排除，维修合格率100%；④ 保障电梯安全设施（警铃、应急电话、平层装置等）完好有效，定期测试；⑤ 严格执行维修零配件费用界定，500元以下单个零配件由供应商承担，超出标准及时报备甲方，经审批后按流程执行；⑥ 建立电梯运维档案，记录保养、维修、年检情况，每月向甲方提交电梯报告；⑦ 定期开展电梯安全宣传，配合甲方完成电梯安全检查。	9,800.00	5.00	部/年	49,000.00

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价 (元)	数量	单位	总价 (元)
1-11	C21040000 物业管理服务	餐饮服务	开发区职工餐厅提供早中晚餐服务、接待工作餐等的制作, 餐饮设施设备的维护和餐具的清洁、保管等, 按照220天/年计算, 实际就餐人数123人, 费用为人工费用。	① 严格遵守食品安全法规, 建立食品安全台账, 每日对食材进行验收、留样, 留存48小时以上; ② 按规定时间供应早中晚餐, 菜品丰富、营养均衡, 保障职工用餐需求; ③ 做好接待工作餐服务, 根据甲方需求定制菜品, 保障接待服务质量; ④ 定期对餐饮设施设备(厨具、冰箱、蒸箱等)进行维护、清洁, 保障设备正常运行; ⑤ 餐具每餐清洗、消毒, 做好餐具保管, 做到餐具洁净、无污渍、无细菌; ⑥ 做好餐厅环境卫生清洁, 每日清洁餐厅、厨房, 定期开展深度清洁、消杀; ⑦ 建立餐饮服务台账, 记录就餐人数、菜品、食材验收情况, 每季度向甲方提交餐饮报告; ⑧ 严格控制餐饮成本, 杜绝浪费, 接受甲方监督考核。	合同签订之日起12个月	① 严格遵守食品安全法规, 建立食品安全台账, 每日对食材进行验收、留样, 留存48小时以上; ② 按规定时间供应早中晚餐, 菜品丰富、营养均衡, 保障职工用餐需求; ③ 做好接待工作餐服务, 根据甲方需求定制菜品, 保障接待服务质量; ④ 定期对餐饮设施设备(厨具、冰箱、蒸箱等)进行维护、清洁, 保障设备正常运行; ⑤ 餐具每餐清洗、消毒, 做好餐具保管, 做到餐具洁净、无污渍、无细菌; ⑥ 做好餐厅环境卫生清洁, 每日清洁餐厅、厨房, 定期开展深度清洁、消杀; ⑦ 建立餐饮服务台账, 记录就餐人数、菜品、食材验收情况, 每季度向甲方提交餐饮报告; ⑧ 严格控制餐饮成本, 杜绝浪费, 接受甲方监督考核。	5,154.0787	123.00	人/年	633,951.68

鄂尔多斯市公共资源交易中心鄂托克前旗分中心  
2026年05月14日