交通、能源、住建部分信息系统运维采购

公开招标文件

采购单位名称：内蒙古自治区大数据中心

采购代理机构名称：内蒙古自治区公共资源交易中心

项目编号：NMGZC-G-F-260631

2026年08月

目录

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 招标内容与技术要求

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

第五章 评标

第六章 合同与验收

第七章 投标文件格式与要求

第一章 投标邀请

内蒙古自治区公共资源交易中心 受 内蒙古自治区大数据中心 委托，采用公开招标方式组织采购 交通、能源、住建部分信息系统运维采购 。欢迎符合资格条件的投标人参加投标。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 交通、能源、住建部分信息系统运维采购

项目编号： NMGZC-G-F-260631

采购计划备案号： 内政采计划[2026]27517

2.内容及划分采购包情况

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

采购包预算金额（元）: 509,500.00

采购包最高限价（元）: 509,500.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维	1.00	509,500.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

采购包预算金额（元）: 1,332,600.00

采购包最高限价（元）: 1,332,600.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维	1.00	1,332,600.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

采购包预算金额（元）: 519,900.00

采购包最高限价（元）: 519,900.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务	1.00	519,900.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

采购包预算金额（元）：360,000.00

采购包最高限价（元）：360,000.00

报价形式：总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维	1.00	360,000.00	项	软件和信息技术服务业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包2：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包3：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

采购包4：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.投标人的资格要求

1.投标人应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.开标后资格审查时，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关信用情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

无

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

无

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

无

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

无

三.获取招标文件的时间、地点、方式

详见招标公告

其他要求：

无

四.招标文件售价

本次招标文件的售价为0元人民币。

五.提交投标文件截止时间、开标时间和地点

详见招标公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古自治区公共资源交易中心

地址： 内蒙古自治区呼和浩特市赛罕区内蒙古呼和浩特市赛罕区敕勒川大街6号

邮编： 010055

联系人： 杨正

联系电话： 0471-5332608

采购单位名称： 内蒙古自治区大数据中心

地址： 内蒙古自治区大数据中心

邮编： 010055

联系人： 刘晨慧

联系电话： 15354853808，供应商对采购需求和评审结果的质疑，向采购人提出

第二章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 4 包
2	采购方式	公开招标
3	开标方式	远程开标
4	评标方式	现场网上评标
5	评标方法	采购包1：综合评分法 采购包2：综合评分法 采购包3：综合评分法 采购包4：综合评分法
6	获取招标文件时间	详见招标公告
7	保证金缴纳截止时间（同投标文件提交截止时间）	详见招标公告
8	电子投标文件递交	加密的电子投标文件1份，电子投标文件在投标截止时间前上传至内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台。技术支持电话：400-0471-010转2键
9	投标文件数量	（1）加密的电子投标文件1份（需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”） （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质投标文件（正本）0份；纸质投标文件（副本）0份。
10	中标人确定	甲方授权评标委员会（非招标采购，如谈判、磋商、协商、询价小组）按照采购文件规定的方式确定中标（成交）供应商。
11	联合体投标	采购包1：不接受 采购包2：不接受 采购包3：不接受 采购包4：不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目不收取代理服务费
14	投标保证金	不收取保证金
15	电子投标文件签字、盖章要求	应按照第七章“投标文件格式与要求”，使用单位电子签章（CA）进行签字、加盖公章。 说明：若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子投标文件。

17	投标客户端	投标客户端需要投标人登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”自行下载。下载地址：https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
18	面向中小企业采购	采购包1： 属于专门面向小微企业采购，预留比例为100%。 采购包2： 属于专门面向中小企业采购，预留比例为100%。 采购包3：不属于专门面向中小企业采购。 采购包4：不属于专门面向中小企业采购。
19	有效投标人家数	采购包1：3家 采购包2：3家 采购包3：3家 采购包4：3家
20	中标供应商数量	采购包1：1名 采购包2：1名 采购包3：1名 采购包4：1名
21	中标候选供应商数量	采购包1：3名 采购包2：3名 采购包3：3名 采购包4：3名
22	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
23	现场踏勘	采购包1：组织现场踏勘：否 采购包2：组织现场踏勘：否 采购包3：组织现场踏勘：否 采购包4：组织现场踏勘：否
24	兼投不兼中规则	本项目兼投不兼中，每个投标人最多只能被确定为1个子包的第一中标候选人。本项目按子包的顺序进行评审，依次按照评标总得分由高到低的顺序，推荐中标候选人。已获得子包一的第一中标候选人资格的，将不具有子包二的候选人推荐资格；子包二从具有中标候选人资格的投标人中，排名最高的投标供应商为第一中标候选人，排名次高的投标供应商为第二中标候选人，以此类推。
25	投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天
26	其他	供应商对采购需求和评审结果的质疑，向采购人提出。 采购人接收质疑函联系人：刘晨慧，电话：15354853808，邮寄或 送达地址：呼和浩特市敕勒川大街6号 疑咨询电话：阮佳，0471-5332613

二.投标须知

1.投标方式采用网上投标，流程如下：

投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上投标操作，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn）进行查询。

-投标人登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要投标的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目投标信息页面，在右侧选择要投标的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息点击“确认参与”按钮后，获取所投项目招标文件，并按照招标文件的要求制作、上传电子投标文件。

2.投标保证金

2.1投标保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取投标保证金，同时允许投标人按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1投标人选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，投标人需要确保在开标之前完成电子保函的开具。

2.1.2投标人选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行投标信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在开标时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为投标单位全称，且与其投标信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过开标时间，将导致保证金缴纳失败。投标人应认真核对账户信息，将投标保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。投标人在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的投标保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3投标人选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，投标人将相关证明材料原件扫描添加至投标文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于投标保证金到账需要一定时间，请投标人在投标截止前及早缴纳。

2.2投标保证金的退还

投标人在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

未中标人投标保证金，自中标通知书发出之日起5个工作日内退还；中标人投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。

2.3有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）中标后，无正当理由放弃中标资格的；

（2）中标后，无正当理由不与采购人签订合同的；

（3）在签订合同时，向采购人提出附加条件的；

（4）不按照招标文件要求提交履约保证金的；

（5）在签订合同时，投标人要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容的；

（6）投标文件中提供虚假材料的；

（7）与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

（8）投标人在提交投标文件截止时间后，撤回投标文件的；

（9）法律法规和招标文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各投标人应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各投标人应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。投标人因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400

-0471-010。

各投标人应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（投标人无需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，投标人自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

开标时，投标人应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已投标采购包的投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行时，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续开标。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

（1）投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密的；

（2）CA证书无法解密投标文件的；

（3）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

3.2现场网上方式（投标人需到现场）

投标人使用“投标客户端”编制、签章、生成加密投标文件，同时生成“备用标书”，由投标人自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。投标人必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、投标单位名称等信息。

投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本项目招标公告载明的时间和地点参加开标。开标时，投标人应当使用CA证书完成全部已投标采购包的投标文件在线解密。如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行时，由代理机构会同采购人决定是否允许投标人导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评标，只对开标环节验证通过的电子投标文件进行评审。

开标时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为投标人不再参与政府采购活动。

（1）CA证书无法解密投标文件的；

（2）投标人未按招标文件要求提供“备用标书”的；

（3）投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。

4.投标人可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

投标人应仔细阅读本项目信息公告及招标文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照招标文件要求以及格式编制投标文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

本次公开招标项目，是以招标公告的方式邀请非特定的投标人参加投标。

2.适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

投标人应自行承担所有与准备、参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相

关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本招标文件的采购人特指内蒙古自治区大数据中心。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本招标文件的采购代理机构特指内蒙古自治区公共资源交易中心。

4.3“投标人”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“评标委员会”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“中标人”是指取得与采购人签订合同资格的投标人。

5.合格的投标人

5.1符合本招标文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为投标文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在投标文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场踏勘

8.1招标文件规定组织踏勘现场的，采购人或者采购代理机构按招标文件规定的时间、地点组织潜在投标人踏勘项目现场。

8.2投标人自行承担踏勘现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在踏勘现场中介绍的资料和数据等，不构成对招标文件的修改或不作为投标人编制投标文件的依据。

9.其他条款

无论中标与否，投标人递交的投标文件均不予退还。

四.招标文件的澄清或者修改

采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件截止时间，更正公告的内容为招标文件的组成部分，投标人应自行上网查询，采购人或采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息的责任。

五.投标文件

1.投标文件的构成

投标文件应按照招标文件第七章“投标文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为投标文件的组成部分。

2.投标报价

2.1投标人应按照第三章“招标内容与技术要求”进行报价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2投标报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3投标报价不得有选择性报价和附加条件的报价。

2.4投标文件报价出现前后不一致的，按下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价。

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

修正后的报价投标人应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，投标人不确认的，其投标无效。

2.5投标人应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据投标人填写信息生成“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“开标一览表（报价表）”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.投标有效期

3.1投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.2出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。同意延长投标有效期的投标人少于3个的，招标人应当重新招标。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

4.投标文件的递交

投标人应当在投标截止时间前递交投标文件，否则视为自动放弃投标。

5.投标文件的修改和撤回

投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标人应当在投标截止时间前上传加密的最终版电子投标文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。

在提交投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。

6.样品

采购人、采购代理机构一般不得要求投标人提供样品，仅凭书面方式不能准确描述采购需求或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

6.1招标文件规定投标人提交样品的，样品属于投标文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由投标人自理。

6.2开标前，投标人应将样品送达至指定地点，并按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，投标人应提前做好演示准备（包括演示设备）。

6.3采购活动结束后，对于未中标投标人提供的样品，应当及时退还或者经未中标投标人同意后自行处理；对于中标投标人提供的样品，应当按照招标文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六.开标、评标、中标公告、中标通知书

1.开标

1.1程序

（1）宣布纪律;

（2）宣布相关人员;

（3）投标人对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）;

（4）参加人员对开标结果进行确认;

（5）开标结束。

1.2疑义

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人对远程不见面方式过程和开标记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注说明

1.3.1投标人不足3家的，不得开标。

1.3.2开标时,投标人使用CA证书参与投标文件解密，投标人用于解密的CA证书应为生成、加密、上传投标文件的同一CA证书。

2.资格审查

2.1公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的投标人按无效投标处理。

2.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；查询截止时点：本项目资格审查时查询;

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询;

采购人或采购代理机构应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人作无效投标处理。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函(声明函格式自拟)。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”(承诺书格式自拟)。

4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明(声明格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间,在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函(声明函格式自拟)。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”(承诺书格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明(声明格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间,在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函(声明函格式自拟)。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”(承诺书格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明(声明格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6	信用记录	至提交投标文件截止时间,在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查投标人有效的营业执照或身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	审查供应商出具的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的声明函(声明函格式自拟)。
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	审查供应商出具的“参加政府采购依法缴纳税收和社会保障资金承诺书”(承诺书格式自拟)。
4	具有履行合同所必须的设备和专业技术能力	审查供应商出具的“具有履行合同所必须的设备和专业技术能力”声明(声明格式自拟)。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	至提交投标文件截止时间,在“信用中国”网(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)查询到供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体投标（若有）	符合关于联合体投标的相关规定。

特定资格要求

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

资格审查要求概况	评审点具体描述

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

资格审查要求概况	评审点具体描述

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

资格审查要求概况	评审点具体描述

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

资格审查要求概况	评审点具体描述

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述

面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包2：

资格审查要求概况	**评审点具体描述**
面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）

采购包3：

资格审查要求概况	**评审点具体描述**

采购包4：

资格审查要求概况	**评审点具体描述**

3.评标

详见第五章

4.中标公告

中标人确定后，采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布中标结果公告，同时将中标结果以公告形式通知未中标的投标人，中标结果公告期为1个工作日。

5.中标通知书

发布中标结果的同时，中标人可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印中标通知书，中标通知书是合同的组成部分，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。投标人提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1投标人认为招标文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

投标人在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

潜在投标人已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或

者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

2.4投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投标人可以委托代理人进行质疑，代理人提出质疑时应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5投标人提交的质疑函，应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章 投标邀请）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

（一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

（三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

（四）事实依据；

（五）法律依据；

（六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 招标内容与技术要求

一.项目概况

包1：为采购人已建成的内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统（以下简称统计分析系统）、高速公路运输量监测数据自动报送系统（以下简称自动报送系统）两系统提供2026年10月19日至2027年10月18日运维服务，业务技术服务，参数更新服务等，保障系统持续、稳定、安全运行，解决日常运维及故障处置需求，配合采购人完成安全合规相关工作。 包2：项目运维内容包含：交通厅服务器和存储运维、备品备件服务（UPS电池除外）及密码平台运维。 包3：本项目结合交通与能源行业系统平台的数据资源情况，开展行业数据补充、分析与价值挖掘。通过“数据补充和采集—数据存储—数据加工—分析挖掘—数据共享—可视化展示”，并开展行业发展研判，助力行业数据治理和价值应用。 包4：为住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维项目提供年度运维服务，保障系统安全可靠和稳定运行,业务工作的顺利进行。

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	2026年10月19日至2027年10月18日，周期365天。
2		标的提供地点	内蒙古自治区交通运输厅
3		合同履约期限	2026年10月19日至2027年10月18日
4		合同履约地点	内蒙古自治区交通运输厅，驻场人员现场服务及其他服务团队人员按采购人要求提供服务
5		验收要求	①供应商提供的服务应同时满足：符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；符合采购人招标文件对服务的质量要求；符合供应商在投标文件中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为采购人对供应商服务质量的验收依据。 ②供应商应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标文件的相关要求、投标文件及供应商承诺、声明或保证，向采购人提供相应的服务质量证明文件。 ③验收后服务达不到质量或规格要求的，采购人可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任。

6		合同支付方式	1、合同签订后1天内，服务团队人员按照合同要求的全部正式进入岗位工作且完成：（1）按照道路运输统计报表制度更新要求，合同签订后3天内完成符合交通行业综合统计信息管理平台（标准版）要求的数据报送接口开发，并通过该接口导出符合交通运输部要求的JIO格式数据报部文件；（2）供应商提供1年有效期的《交通行业综合统计信息管理平台（标准版）》使用授权；（3）供应商提供1年有效期的《ETL数据处理平台》使用授权； 完成这3项工作内容后，供应商开具相应发票，收到发票20日内，付合同总金额的【30%】款项。，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的30.00% 2、完成两系统参数更新及数据报送工作且无违约行为并通过阶段性验收，供应商开具相应发票，收到发票20日内，付合同总金额的【40%】款项。，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 3、全部服务期满且项目验收合格后，供应商开具相应发票，收到发票20日内，付合同总金额的【30%】款项。（若本项目因违约合同解除或合同终止或政策调整或项目合并或其他各类原因导致服务提前终止，且实际服务期未完成合同约定全部服务周期的，双方按以下方式办理结算：按已完成的实际有效工作量进行结算，具体结算方式为合同总价÷365天×实际有效工作天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的30.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	周期一年，以实际运维开始日期计算。
2		标的提供地点	内蒙古自治区交通运输厅
3		合同履约期限	周期一年，以实际运维开始日期计算。
4		合同履约地点	内蒙古自治区交通运输厅。驻场运维和故障处理，项目组成员定期巡检和故障处理。
5		验收要求	验收采取自行验收方式，供应商提出验收申请之日起30日内采购方组织验收。 （1）供应商提供的服务应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；2.符合采购人招标文件对服务的质量要求；3.符合供应商在投标文件中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为采购人对供应商服务质量的验收依据。 （2）供应商应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标文件的相关要求、投标文件及供应商承诺、声明或保证，向采购人提供相应的服务质量证明文件。 （3）验收后服务达不到质量或规格要求的，采购人可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任。

6		合同支付方式	1、合同签订后，服务团队全部人员按照合同要求到岗并正式进入岗位工作且完成首次运维工作内容后，供应商开具相应发票，收到发票20日内，支付合同总金额的30.00%。，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的30.00% 2、完成半年度运维服务并通过阶段性验收，供应商开具相应发票，收到发票20日内，支付合同总金额的40.00%。，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 3、全部服务期满完成最终验收及交接，供应商开具相应发票，收到发票20日内，支付合同总金额的30.00%。（如果因为不可预测因素导致合同终止，则按照实际时间及工作量据实结算。 若合同提前终止，则按中标人实际工作时间据实结算。计算方式为合同总价÷365天×实际工作天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的30.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	周期一年，以实际运维开始日期计算。
2		标的提供地点	内蒙古自治区呼和浩特市
3		合同履约期限	周期一年，以实际运维开始日期计算。
4		合同履约地点	内蒙古自治区呼和浩特市；服务团队人员按采购人要求到场服务

5		验收要求	1）验收条件： ①中标人符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求； ②符合采购人招标文件对服务的质量要求； ③符合中标人在投标（响应）文件中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。 （2）验收标准：①数据处理方面 数据抽取：完成与TOCC平台、能源大数据平台、新能源汽车监管平台的对接，汇聚存量及增量业务数据；新增迁徙指数、航空班次、铁路班次、POI等数据。 数据模型设计：完成基础架构数据库、交通主题数据库、能源主题数据库、交能主题数据库、交通专题数据库、能源专题数据库、交能专题数据库等7张数据库的架构设计、物理表开发，以及索引性能调优； 数据库建设：完成数据转换和加载方案制定和技术实施、数据存储和管理方案制定和技术实施、数据质量保证策略制定及数据安全和权限管理；②数据挖掘分析方面 挖掘和分析数据准备及预处理：完成高速公路门架流水、重载普货轨迹、两客一危轨迹、能源生产与消费、航空班次及迁徙等数据的预处理，提供完整、可运行的代码； 专题分析算法模型构建：围绕交通、能源、交能融合三个方面选择分析算法并构建约40个分析模型，提供完整、可运行的模型代码；模型训练与评估：围绕交通、能源、交能融合三个方面的专题模型进行训练与调优，出具完整、合规、可验证的模型评估与验证报告。③可视化建设方面：围绕数据资源分析、交通专题分析、能源专题分析、交能融合专题分析四个方面，构建四个可视化界面设计与开发，保障数据可视化展示直观高效、同时需基于数据分析成果形成专项分析报告，累计产出不少于7份专题数据分析报告及专题汇报PPT。④资料与成果标准资料完整性：验收资料齐全、规范，涵盖合同约定的成果证明、技术文档等，无缺失、遗漏情况；资料真实性：所有验收资料真实、有效，无虚假记录、伪造材料等情况；成果达标性：项目成果（如补充采集数据、分析报告、可视化界面等）符合合同约定及技术标准，能够满足政务工作实际需求。 （3）经验收，服务达不到质量或规格要求的，采购人可以拒收，并解除合同且不承担任何法律责任。①验收合格的，采购人按照采购合同约定，办理项目尾款支付、合同终止等相关手续，供应商按照合同约定，继续提供后续服务（如有），并配合采购人做好资料归档工作。②验收不合格的，采购人向供应商出具验收不合格通知书，明确不合格原因及处理意见，按照采购合同约定追究供应商的违约责任（如扣除违约金、终止合同等）

6		合同支付方式	1、合同签订后，服务期开始且服务团队人员按照合同要求全部正式进入岗位工作，供应商开具相应发票，收到发票20日内，向供应商支付合同总金额40.00%。，达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 2、合同期满且验收合格，供应商开具相应发票，收到发票20日内，支付合同总金额的60.00%。（若因合同解除、政策调整、项目合并等情形提前终止服务的，最终服务费用按实际服务天数折算结算。计算方式为合同总价÷365天×实际工作天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的60.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	周期一年，以实际运维开始日期计算。
2		标的提供地点	内蒙古自治区住房和城乡建设厅
3		合同履约期限	周期一年，以实际运维开始日期计算。
4		合同履约地点	内蒙古自治区住房和城乡建设厅；驻场现场服务及其他服务团队人员按采购人要求到场服务
5		验收要求	(1)供应商提供的服务应同时满足:符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;符合采购人招标文件对服务的质量要求;符合供应商在投标文件中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为采购人对供应商服务质量的验收依据。(2)供应商应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标文件的相关要求、响应文件及供应商承诺、声明或保证,向采购人提供相应的服务质量证明文件。 (3)经采购人指定人员验收,标的物达不到服务要求的,采购人可以拒收,并解除合同且不承担任何法律责任。
6		合同支付方式	1、合同签订后，运维服务期开始且服务团队人员按照合同要求全部正式进入岗位工作，供应商开具相应发票，收到发票20日内，向供应商支付合同总金额40.00%。（因政策因素影响不能支付时顺延至下一年度支付周期），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的40.00% 2、合同期满且验收合格，供应商开具相应发票，收到发票20日内，支付合同总金额的60.00%。（若合同提前终止，则按中标人实际工作时间据实结算。计算方式为合同总价÷365天×实际工作天数），达到付款条件起20日内，支付合同总金额的60.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.技术标准与要求

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

标的名称：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

序号	参数性质	技术参数与性能指标

1		一、服务范围 本项目包含两个系统运维，分别为内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统（以下简称统计分析系统）、高速公路运输量监测数据自动报送系统（以下简称自动报送系统）。运维服务范围主要包括应用系统参数类服务、系统维护类服务、统计分析系统业务支撑类技术服务、数据推送类服务、统计分析系统培训服务、其他服务等。
2		二、服务内容及要求 （一）应用系统参数类服务 1、统计分析系统参数更新服务 （1）年度报表参数更新工作包含不限于《固定资产投资统计月报》、《巩固拓展脱贫攻坚成果统计半年报》、《道路运输统计年报》等各套统计报表的指标、公式、表样、基础数据等参数更新，须在交通运输部统计报表年度更新参数及要求下达后5天内完成更新工作；系统运行过程中的参数更新工作，根据交通运输部参数更新要求1天内完成更新。 若供应商未按期完成参数更新、未按要求完成验证工作，或参数更新、验证不到位造成区部两级报表参数不一致、报表数据报错、报部数据失真等问题的，视为违约。供应商须在采购方规定期限内完成全部参数整改、复核校验工作，并承担全部整改成本；同时每发生一次该类违约情形，供应商需向采购方支付相应违约金。若因参数更新滞后、错误导致全区对应统计报表数据报送失败、数据偏差、被上级部门通报问责、考核失分的，供应商除承担违约金外，还需全额赔偿采购方因此产生的全部直接、间接损失，采购方有权单方解除合同，并有权进一步追究其相应责任。 （2）完成采购人及用户提出的统计报表自治区个性化需求、查询需求、汇总分析需求，在正式接到需求工单后1天内完成； 若供应商未能在正式接到需求工单后1天内完成，视为违约；需求成果存在错误、缺陷不能满足业务使用的，造成业务工作延误的，采购人有权单方解除合同，并保留向供应商追偿实际损失的权利。 （3）根据各套报表报送频率及要求及时更新对应报表的“数据同步方案”功能； （4）根据交通运输部下达的中央投资项目信息，1天内完成中央投资项目信息的更新及验证工作； 若供应商未能在中央信息下发后1日内完成系统数据更新的，视为违约；3日内仍未完成，影响数据填报的，采购人有权单方解除合同，并有权进一步追究其相应责任。 （5）按照道路运输统计报表制度更新要求，合同签订后3天内完成符合交通行业综合统计信息管理平台（标准版）要求的数据报送接口开发，并通过该接口导出符合交通运输部要求的JIO格式数据报部文件。 若供应商未按期完成接口开发、不能生成合规的JIO上报文件的视为违约；由此导致统计报表数据无法按期上报并造成不良影响，采购人有权单方解除合同，并有权进一步追究其相应责任。
3		2、自动报送系统参数更新服务 根据交通运输部每年年报布置会后下达高速公路运输量监测数据报送技术要求，在3天内完成高速公路运输量动态监测数据的实时采集、抽取、清洗、转换等功能参数更新，做到与部级系统报表参数一致；全年高速公路运输量监测数据每15分钟报部准确无误。 若供应商未在交通运输部年报布置会下发高速公路运输量监测数据报送技术要求后3天内完成自治区系统参数更新校验、未实现与部级报表参数统一，或高速公路运输量监测数据未按每15分钟频次准确上报至交通运输部，均视为违约；供应商未在采购方指定的限期内完成整改，采购方有权单方解除合同，并有权进一步追究其相应责任。

4		**（二）系统运维类服务** **1、数据备份与数据恢复** （1）数据备份：每月进行系统自动备份和手动全量备份；参数更新及数据填报高峰期进行不定期全量备份；备份数据保存期限≥6个月，备份存储设备安全可靠，定期对备份设备进行巡检； 备份执行率100%，无遗漏备份；若因未备份导致数据丢失，服务商承担全部责任及损失。 （2）数据恢复：接到数据恢复需求后，及时开展数据恢复工作，确保数据恢复成功率100%，恢复时间符合故障等级约定；每月至少开展1次备份恢复测试，确保备份数据可用；

5

2、软件定期维护

（1）日常巡检：系统每日巡检1次，巡检内容包括但不限于：操作系统是否正常启动运行、CPU及内存是否正常、有无异常进程、web容器是否正常运行、程序是否正常运行；巡检后输出《巡检记录表》，每月汇总提交采购人；

供应商未按要求每日开展巡检、巡检缺项漏项、发现问题拖延不予解决，采购人有权视情节限期责令整改，整改不达标的以及未按时整改的均视为履约违约。

（3）补丁升级：及时关注系统原厂商发布的补丁、更新包，评估补丁兼容性后，为系统安装安全补丁、功能更新包，避免因未安装补丁导致安全漏洞或功能异常；补丁安装前进行数据备份，安装后进行测试，确保不影响系统正常运行；

若因供应商未按要求开展补丁升级工作，包括但不限于未及时跟进原厂补丁、未做兼容性评估、补丁前未备份数据、安装后未开展测试，引发系统安全漏洞、功能故障、数据异常、业务中断的，由供应商负责限期整改修复，并承担全部相关费用，向采购方承担相应违约责任。

（4）故障修复：接到应用系统故障报修后，按故障等级及时响应，现场处置，进行故障排查、修复，解决软件运行异常、功能故障、接口故障等问题，确保软件系统正常运行；

若供应商未在约定时限内完成修复的，由此引发的全部责任及经济损失均由供应商自行承担，同时采购人有权依法追究中标人相应责任。

故障等级	故障定义	响应时间	解决时间	服务方式
一级（重大故障）	系统全面瘫痪、核心业务完全中断；数据丢失、泄露、错乱；重大安全事件（勒索病毒、入侵攻击等）	≤15分钟	≤1小时	现场（30分钟内到场）
二级（严重故障）	系统部分功能瘫痪、核心业务受严重影响；高危安全漏洞未整改	≤30分钟	≤8小时	现场（1小时内到场）
三级（一般故障）	系统部分功能异常、非核心业务受影响；中低危安全漏洞未整改	≤1小时	≤24小时	现场（2小时内到场）
四级（轻微故障）	系统操作小问题、咨询类问题；单用户终端问题；软件显示类、提示类问题；不影响业务运行的小故障	≤2小时	≤48小时	现场解决（8小时内到场）

（5）功能优化：根据采购人业务需求，完成功能微调，不涉及新增功能开发（新增功能可另行约定）；定期对软件系统进行优化，提升运行效率。

（6）性能优化：定期对系统运行状态进行监测、分析，发现性能瓶颈及时优化，提升系统运行效率，减少故障发生率。

（7）对用户、角色以及对应的权限进行更新与维护，及时响应业务人员的需求。

6		**3、日常数据填报技术支持** （1）服务方式：提供7×24小时技术咨询、问题解答、操作指导服务，支持电话、远程、现场三种服务方式； （2）咨询响应：对采购人及用户提出的技术咨询、操作疑问，及时响应，远程指导解决，确保用户能正常使用系统，咨询响应及时率100%，解答准确率≥99%； （3）问题处置：处理用户日常操作类问题（包括不限于系统操作错误、账号密码重置等），响应及解决时间符合故障等级约定。
7		**4、运维文档与汇报服务** （1）汇报报告：每月提交《月度运维服务报告》，每季度提交《季度运维服务报告》，每年提交《年度运维服务报告》，详细汇报运维工作开展情况、系统运行状态、故障处理情况、优化措施、存在问题及解决方案，经采购人确认； 按约定时间提交月度、季度、年度运维服务报告，报告内容完整、数据准确、分析到位，提交及时率100%。若供应商未按时提交月度、季度、年度运维服务报告、报告审核未通过的，采购人有权责令限期整改，整改不达标的以及未按时整改的均视为履约违约。 （2）会议汇报：每月召开1次现场运维服务沟通会，要求全项目组成员现场参加，向采购人汇报运维工作情况，听取采购人意见及需求，及时调整运维服务方案。 中标人的服务团队相关人员在接到采购人会议通知后，须于1个工作日内抵达现场。若逾期未到场，视为违约。
8		5、系统安全运维服务 （1）漏洞整改：根据漏洞扫描报告，高危漏洞整改率100%，整改时间不超过24小时，中低危漏洞整改率100%，整改时间不超过24小时； （2）应急处置：发生重大安全事件（如勒索病毒、数据泄露、入侵攻击等）时，立即响应，30分钟内到场处置，采取有效措施遏制事件扩大，及时恢复系统正常运行。 （3）安全支撑：协助采购人完成信息系统等级保护测评、渗透测试、漏洞扫描等资料准备、系统整改、测评配合工作，确保顺利通过复测，承担整改过程中产生的合理费用。
9		（三）统计分析系统业务支撑类技术服务 1、根据采购人及用户要求提供日常数据分析的技术支持，包括每月《固定资产投资统计项目一览表》以及临时需求的数据分析表。 2、提供系统数据填报全流程业务技术咨询服务，响应各填报单位在指标理解、填报规范、业务逻辑等场景下的数据填报疑问，开展问题答疑与技术指导。 3、按月开展数据报送闭环管控工作，按照各填报单位数据催报、填报数据驳回提醒通知，配合填报单位开展前置数据校验与审核支撑工作。 4、对接上级主管部门的数据审核反馈意见，指导各填报单位开展问题数据整改、重新校验及再次报送，持续闭环处置，直至数据审核校验全部通过。 5、统筹处置数据采集、传输、上报环节各类异常问题，提供问题定位、处置方案支撑，保障数据报送通道稳定畅通。

10		（四）数据推送类服务 1、通过统计分析系统和《交通行业综合统计信息管理平台（标准版）》，根据各套报表的报送时间要求，及时准确的将我区统计报表数据推送至部级统计系统，并与部级获取的数据进行准确性、完整性核对，保证“部-自治区”报表数据完全一致。制定应急保障措施，保证数据能按时上报给交通运输部。 若供应商因自身业务能力不足、操作失误、流程疏漏等自身原因，未熟悉各套报表数据同步方案、未按规定时限完成数据推送上报，造成数据报送延迟、漏报、错报，造成交通部考核扣分的，均视为履约违约，采购方有权解除合同，并有权进一步追究其相应责任。 2、根据自动报送系统数据报送时间要求，通过ETL数据处理平台每15分钟一次将我区高速公路运输量监测明细数据推送至共享平台，并与部级获取的数据进行准确性、完整性核对，保证“部-自治区”报表数据完全一致。制定应急保障措施，保障数据按时上报交通运输部。 若供应商因自身业务能力不足、操作失误、流程疏漏等自身原因，未按规定时限完成数据推送上报，造成数据报送延迟、漏报、错报，造成交通部考核扣分的，均视为履约违约，采购方有权解除合同，并有权进一步追究其相应责任。
11		（五）统计分析系统培训服务 每年系统参数更新之后，需要对系统的操作人员进行系统培训，每年开展系统培训不少于2次，培训覆盖率≥90%，输出完整培训报告。 若供应商每年开展系统培训次数不足2次，视为违约，采购方有权单方解除合同，并有权进一步追究其相应责任。

12		（六）其他服务 1、供应商承诺提供1年有效期的《交通行业综合统计信息管理平台(标准版)》使用授权； 合同签订后5日内，若供应商未能按约定提供1年有效期《交通行业综合统计信息管理平台（标准版）》合法有效的使用授权，或提供的授权存在权限缺失、有效期不足、授权失效、权属争议等情形，影响采购人正常使用的，视为违约，采购人有权单方解除合同，供应商还需赔偿采购人由此产生的全部直接及间接损失并承担合同解除相关违约责任。 2、供应商承诺提供1年有效期的《ETL数据处理平台》使用授权。 合同签订后5日内,若供应商未能按约定提供1年有效期《ETL 数据处理平台》合法有效的使用授权，或交付的授权存在功能受限、有效期不达标、授权无法正常激活、存在知识产权纠纷等问题，导致采购人无法正常开展数据报送工作的，视为违约，采购人有权解除合同，供应商应足额赔偿采购人全部经济损失并承担合同解除相关违约责任。 3、重大活动保障：节假日、服务高峰期、重大会议期间，提供7×24小时驻场运维服务，安排不少于3名专业工程师驻场，保障系统零故障运行。 4、服务满意度：供应商须配合采购方根据统计分析系统参数更新服务、自动报送系统参数更新服务、系统维护类服务、统计分析系统业务支撑类技术服务、数据推送类服务、统计分析系统培训服务、其他服务、驻场运维服务等完成情况开展月度/季度服务满意度测评，采购人月度/季度满意度测评≥90分（100分制）；年度平均满意度≥90分；年度平均满意度低于85分，采购人有权解除合同。 5、驻场人员资质：两名驻场人员中的一名驻场工程师具备信息系统项目管理师（高级）证书，具备8年以上相关系统运维经验（提供人员身份证、工作简历、工作年限证明材料。工作年限证明材料指合同或社保等可证明工作年限的证明材料）、熟知统计报表业务知识和高速公路运输量监测业务知识且能够在现有统计报表管理系统基础上进行二次开发，经采购人考核合格后方可驻场；若考核不合格，服务商需在7天内更换人员； 6、人员稳定：驻场人员稳定率≥90%，未经采购人书面同意，不得擅自更换驻场人员； 7、驻场纪律：驻场人员严格遵守采购人规章制度，按时到岗、离岗，无迟到、早退、旷工现象。 8、系统可用性要求：系统全年可用率≥99.9%，即年故障停机时间累计不超过8.76小时。 9、安全事件标准：全年无重大安全事件（如数据泄露、勒索病毒、大规模入侵攻击等）；若发生重大安全事件，服务商承担全部责任及损失，采购人有权解除合同，并追究服务商的违约责任。

13		三、知识产权归属、处理方式 1.供应商在本项目使用任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。 2.采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权，并依据实际情况对采购标的涉及的知识产权的进行处理。 3.供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供相关技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。 4.如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。
		四、人员要求 1. 供应商参与本项目的所有工作人员必须通过采购人的审核并签订保密协议。 2. 驻场工程师须熟悉本项目架构，能够熟练操作系统，独立应对各项任务和各种突发情况。 3. 供应商工作人员安全由供应商和工作人员本人负责，采购人不承担相应的安全责任。 4. 因用工引起的劳动纠纷等问题由成交供应商负责解决。 5. 中标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，中标人需在15日内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。 6. 中标人承诺的项目负责人和运维服务（或开发实施）的主要人员未经采购人同意不得调整；中标人如中途更换项目负责人和主要服务人员，应征得采购人同意，否则采购人有权终止合同。 7. 中标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。 8. 中标人服务团队须根据采购人实际业务需求及系统运维保障要求，按需提供现场服务包括不限于任务布置、业务对接及相关会议等。中标人的服务团队相关人员在接到采购人服务通知后，须于2个工作日内抵达现场。若逾期未到场，视为违约。 9. 驻场运维人员须严格遵守并执行采购人现场考勤管理制度，自觉规范日常出勤考勤。月度考勤违规次数累计超过3次的，视为严重履约违约，采购人有权责令服务商立即整改、更换驻场人员；整改仍达不到管理要求的，采购人有权单方解除合同，由此造成的全部损失及相关责任由服务商自行承担，采购人保留追究其相应违约责任的权利。 10. 需配备两名驻场人员，其中的一名驻场人员具备信息系统项目管理师（高级）证书，具备8年相关系统运维经验、熟知统计报表业务知识和高速公路运输量监测业务知识且能够在现有统计分析系统基础上进行二次开发，工作日驻点内蒙古自治区交通运输厅提供5*8小时技术支持服务，周末及节假日采购人需要现场服务的，运维工程师须在2小时内抵达现场；一般故障1小时内响应、24小时内处置解决，重大问题须第一时间响应并在双方协商时限内处置完毕。 若供应商驻场人员配置不足、无法在现有系统基础上进行二次开发的，均视为违约。因供应商人员管理不当、处置不及时、运维不规范造成系统故障、数据错误、业务中断及一切经

14

济损失的，全部责任与损失由供应商自行承担，采购方保留依法追究其相关违约责任的权利。

11．运维人员应熟悉业务，能够快速帮助客户分析问题、解决问题，保证高效协助各单位填报、审核、上报数据；要熟知交通运输部下发的各套报表制度，具有类似项目运维经验且能够根据交通运输部下发的最新报表制度参数要求，及时完成参数更新。

12．运维人员要对现有系统具备一定的熟悉程度，熟知系统功能，对业务具备较深理解并能够提供专业系统功能操作及统计业务知识培训，保障统计报表数据报送的准确性。

13．交通运输部每年年报布置会后下达统计报表年度更新参数及要求，必须保证自治区系统在5天内根据要求完成各套报表参数更新及验证工作，做到与部级系统报表参数一致，报表数据报部准确无误。

14．运维人员应具备交通统计报表数据报部经验，熟悉各套报表数据同步方案，根据各套报表的报送时间要求，及时准确的将全自治区统计报表数据推送至部级统计系统，并与部级获取的数据进行准确性、完整性核对，保证“部-自治区”报表数据完全一致。同时要有应急保障措施，即使共享平台出现故障或者网络原因导致无法报送数据，也要保证数据能按时上报给交通运输部。

15．供应商需充分熟知现有统计报表管理系统整体技术架构，具备成熟的报表定制开发能力，可依据业务需求及时开展应用程序升级、参数更新、系统升级、新增业务开发等工作，保障系统单位时期型、主线型报表制度参数配置及日常运维平稳推进；能够快速响应各类个性化业务需求，实现与现有统计报表管理系统无缝对接，并提供一套完整规范的参数更新流程。

16．交通运输部每年2-3批下达中央投资项目信息，必须保证自治区系统在1天内完成中央投资项目信息的更新工作，确保当月固定资产投资报表报送工作顺利开展。

17．交通运输部每年年报布置会后下达高速公路运输量监测数据报送技术要求，必须保证自治区系统在3天内根据要求完成参数更新及验证工作，做到与部级系统报表参数一致，高速公路运输量监测数据每15分钟报部准确无误。

18．供应商应具备高速公路运输量监测数据报部经验，熟悉数据报送规则，根据报送时间要求，及时准确的将我区高速公路运输量监测明细数据推送至共享平台，并与部级获取的数据进行准确性、完整性核对，保证“部-自治区”报表数据完全一致。同时要有应急保障措施，即使网络原因导致无法同步数据，也要保证数据能按时上报给交通运输部。

19．按照道路运输统计报表制度更新要求，供应商应具备在合同签订后3天内完成符合交通行业综合统计信息管理平台（标准版）要求的数据报送接口开发能力，并通过该接口导出符合交通运输部要求的JIO格式数据报部文件，确保当月道路运输统计报送工作顺利开展。

20．人员岗位配置

角色	工作内容	人员要求	工作岗位数	参与服务人数
项目经理	项目管理	负责运维服务统筹、协调和管理等全面工作。	1人	1人
研发人员	两系统优化升级、参数更新及漏洞修复等开发工作	熟知现有统计分析系统整体技术架构，具备成熟的报表定制开发能力，可依据业务需求及时开展应用程序升级、参数更新、系统升级、新增业务开发等工作。能够快速响应各类个性化业务需求，实现与现有系统无缝对接。	6人	6人

二线支持运维人员	应用系统运维	运维人员应熟悉业务，能够快速帮助客户分析问题、解决问题，保证高效协助各单位填报、审核、上报数据。 运维人员要熟知交通运输部下发的各套报表制度，具有类似项目运维经验且能够根据交通运输部下发的最新报表制度参数要求，及时完成参数更新。	4人	4人
驻场人员	应用系统运维	具有类似项目运维经验、熟知统计报表业务知识和高速公路运输量监测业务知识且能够在现有统计报表管理系统基础上进行二次开发的专职工程师，驻场人员需按照服务厅局工作时间要求进行驻场服务。	2人	2人

注意：以上人员需提供在职证明。

五、服务交付的成果

交付周期	交付成果名称
每日交付	《日常巡检记录表》、《需求工单》
每月交付	《月度参数更新记录》、《简报》、《数据报送情况总结》、《处理问题记录单》、《数据备份记录及数据备份文件》
漏洞扫描后	《漏洞修复报告》
年报布置会后	《年度参数更新记录》、《培训手册》、《培训总结》、《交通行业综合统计信息管理平台（标准版）数据报送接口开发记录及源代码》
故障处置后	《故障处置报告》
安全事件处置后	《安全事件处置方案》、《安全事件处置报告》
重保服务完成后	《重要时期安全保障服务方案》、《事件处理报告》
年度交付	《项目运维年度工作总结报告》、《参数更新记录总结》、《处理问题记录单》、《巡检报告》、《问题报告》、《系统优化报告》
年度交付	项目全量运维资料

15		六、安全保密要求 1.供应商须和采购人签订保密协议。 2.供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人单位保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。 3.供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未经采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。 4.供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。 5.在本合同有效期内以及履行完毕后，采购人及供应商双方均不得将合同及项目相关的所有技术资料、技术秘密、业务数据等资料在成为公共信息之前披露给任何第三方。 **注：1.本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。** **2.本项目所涉及的所有国家标准、地方标准、行业标准等如有最新的标准以最新标准为准。**
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

标的名称：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		**（一） 服务范围** 项目运维内容包含：交通厅机房基础环境运维、网络运维、服务器和存储运维、备品备件服务（UPS电池除外）及密码平台运维。
		（二）设备清单

硬件设备清单

序号	类别及名称	规格型号	单位	数量
一、服务器和存储设备				
1	统计分析系统数据库服务器	浪潮NF8460M3	台	2
2	公路建设专家库服务器	2288X v5	台	2
3	高速公路自动报送系统服务器	NF5270M3	台	1
4	虚拟化内网服务器	浪潮NF8460M3	台	3
5	光纤交换机	SNS2124	台	2
6	存储	华为18500	台	1
7	存储磁盘阵列扩展柜	华为	台	1
8	政务信息报送系统服务器	THTF R628	台	2
9	数据库服务器	RH5885 V3	台	2
10	视频管理及流媒体发布服务器	华为2285H V2	台	1
11	光纤交换机	华为	台	2
12	虚拟化服务器	RH5885 V3	台	5
13	光纤交换机	OceanStor SNS2124	台	2

2		14	磁盘阵列	5600 V3	台	2
		15	存储扩容	华为OceanStor 5600 V3	台	1
		16	双活管理服务器	RH2288 V3	台	1
		17	仲裁服务器	RH2288 V3	台	1
		18	服务器	清华同方超强K620-M1	台	2
		19	DF723	DF723	台	15
		20	AS2200G2	AS2200G2	台	1
		21	HP StorageWorks 4/16 SAN Switch	HP StorageWorks 4/16 SAN Switch	台	1
		二、网络和安全设备				
		1	网络/锐捷RG-RSR7716-X	锐捷RG-RSR7716-X	台	2
		2	网络/迪普DPX8000-A12	迪普DPX8000-A12	台	2
		3	网络\锐捷18010	锐捷18010	台	1
		4	网络\华为NE20E	华为NE20E	台	1
		5	网络\锐捷RSR7708	锐捷RSR7708	台	12
		6	RG-S8605E	RG-S8605E	台	12
		7	网络\锐捷7708	锐捷7708	台	1
		8	网络\H3C 12508	H3C 12508	台	2
		9	网络\接入交换机	接入交换机	台	24
		10	网络\华为S7706	华为S7706	台	2
		11	网络\华为S7706	华为S7706	台	2
		12	网络\H3C S9508	H3C S9508	台	2
		13	网络\ H3C S9508	H3C S9508V	台	1
		14	网络\H3C S5500	H3C S5500	台	4
		15	网络\华为S5700	华为S5700	台	5
		16	网络\TP-LINK	TP-LINK	台	2
		17	网络\H3C S3500	H3C S3500	台	1
		18	网络\H3C S5130	H3C S5130	台	2
		19	网络\H3C S5120	H3C S5120	台	2
		20	网络\锐捷Rg 2928	Rg 2928	台	1
		21	网络\光电收发器	光电收发器	台	10
		22	网络\S5700	S5700	台	1
		23	H3C S8805	H3C S8805	台	2
		24	锐捷S2952	锐捷S2952	台	7

25	网络\H3C S8805	H3C S8805	台	1
26	安全\启明星辰防火墙	天清汉马USG	台	1
27	核心交换机	S7506	台	2
28	用户端认证Key	用户端认证Key	个	500
29	服务器密码机	服务器密码机	台	1
30	IPSecVPN安全网关	IPSecVPN安全网关	台	1
31	交换机S5735S-L48T4S-A	交换机S5735S-L48T4S-A	台	1
32	交换机S5735S-L48T4S-A	交换机S5735S-L48T4S-A	台	1
33	堡垒机HBIAM/V4.0	堡垒机HBIAM/V4.0	台	1
34	负载均衡T Force 3000-42DN-A	负载均衡T Force 3000-42DN-A	台	1

软件设备清单			
序号	类别及名称	单位	数量
1	Fusionsphere6.0虚拟化软件	套	1
2	Fusionsphere3.1虚拟化软件	套	1
3	华为阵列双活系统	套	1
4	金仓数据库	套	2
5	金仓数据库读写分离集群软件	套	2
6	银河麒麟高级服务器操作系统V10	套	8
7	东方通应用服务器软件TongWebV7.0	套	2
8	神通数据库	套	1
9	卫士通密钥管理系统	套	1

基础环境清单				
序号	类别及名称	主要内容描述	单位	数量
1	机房配电、防雷系统	机房配电、防雷系统	套	1
2	地面装饰系统	地面装饰系统	套	1
3	机房UPS系统	机房UPS系统	套	1
4	UPS 模块	UPS 模块	块	2
5	电池	科士达电池 6-FM-200	台	128
6	机房空调	华为机房空调	套	2
7	机房空调	维谛机房空调	套	1
8	机房冷通道	华为机房冷通道	套	1
9	动环监控	安之源动环监控	套	1

10	机房专用湿膜加湿器	维谛机房专用湿膜加湿器	台	1
11	机房消防系统	机房消防系统	套	1

其他运维服务				
序号	类别及名称	规格型号	单位	数量
1	数据库维护	Oracle 11G Linux版本（2套）、Oracle 11G Windows版本（2套）	套	4

（三）服务内容及要求

1、服务内容

1.1 驻场服务

驻场时间：按照厅局工作时间要求进行驻场服务。

驻场人员工作内容：负责每日巡检记录机房内基础环境（空调、加湿器、UPS电源、动环监控、消防、机柜等）运行状况，出现故障后及时处理；建立周报等日常工作报告；完成项目中软硬件的日常优化配置和调试；配合采购人进行资产盘点，建立完整资产台账；负责人员、设备进出机房登记等工作。

1.2 硬件设备维保服务

1. **设备巡检：**

每季度巡检一次，内容包括但不限于：服务器、存储、网络设备等硬件设备的运行状态、配置参数、连接情况、散热情况、电源状态等内容，巡检完成后2日内提交巡检报告。

2. **故障维修**

按故障等级及时响应和现场处置，对故障设备进行排查、维修、配件更换，确保设备尽快恢复正常运行。

3. **版本升级服务**

按需完成硬件设备版本升级、扩容，提供升级方案并实施。

4. **备品备件服务**

硬件设备出现故障时，24小时内完成备件更换。

5. **日常技术支撑服务**

提供7*24小时技术咨询响应、问题处置、技术指导等服务。

1.3 软件系统运维

1. **软件巡检**

每季度巡检一次，内容包括但不限于：虚拟化平台、数据库、操作系统、中间件、密码平台等软件的运行状态、软件配置等内容，巡检后2日内提交巡检报告。

2. **故障处理**

按故障等级及时响应和现场处置，对故障软件进行排查、修复，确保软件尽快恢复正常运行。

3. **软件优化升级服务**

3		按需完成软件升级补丁更新，进行安全性评估，提供升级方案并实施。根据业务需求完成密码服务平台的功能微调、优化，提升运行效率。 4. **接口定制服务** 密钥管理SDK开发，对不同的业务集成应用场景实现与密码服务平台对接，提供统一的密码服务调用接口，完全兼容适配密码服务平台。 5. **备份恢复服务** 每季度完成软硬件配置备份，配置更改后，及时更新备份，保证设备稳定运行。 6. **日常技术支撑服务** 提供7*24小时技术咨询响应、问题处置、技术指导等服务。 **1.4、基础环境运维** 1. **设备巡检：** 每季度巡检一次，内容包括但不限于：机柜、UPS、空调、监控系统、消防系统、配电、门禁、防雷、电气设备等设备的运行状态、电源状态等内容，巡检后2日内提交巡检报告。 2. **机房装修维护** 按需完成机房地面、墙面、顶面、灯光等维护及修复。 3. **故障处理** 按故障等级及时响应、现场处置，进行故障排查、修复。确保设备尽快恢复正常运行。 4. **备品备件** 基础环境设备设施出现故障时，24小时内完成备件更换。提供备品备件库、地址、备件清单。 5. **日常技术支撑服务** 提供7*24小时技术咨询响应、问题处置、技术指导等服务。 **1.5.安全支撑服务** 配合等保测评等安全测评服务，完成资料准备、系统整改、测评配合。 **1.6.运维文档与汇报服务** 建立周运维台账、季度巡检报告、故障处理报告，每月召开1次运维沟通会议。 **1.7.重保服务** 提供重保服务，国家节假日期间按需提供工程师现场服务，保障机房、网络、软硬件的稳定运行。 **1.8.机房应急演练服务** 制定应急预案，每年完成2次机房应急演练。 **1.9.服务方式** 本次项目服务方式分为驻场、二线工程师（含数据库工程师）上门及远程3种方式。驻场人员遵循交通厅的作息时间，进行现场运维。 二线工程师根据业务运行情况，定期的进行项目季度巡检、月度巡检、日常故障处理和重大节日的现场保障。 远程通过电话、微信、邮件等方式，按照业务需求进行运维服务。 **2、服务要求：**

（1）每季度巡检一次，提交巡检报告，对现网设备、系统中的配置、数据开展定期备份工作，随时到达现场进行维护。

（2）完成业务系统的网络运维维护，满足业务使用需求，配合网络安全测评，进行网络整改，绘制网络拓扑图。

（3）每季度完成机房基础环境设备的巡检、耗材购置、系统升级、配置变更、软硬件故障修复服务；每年完成消防系统巡检两次、保证消防系统运行正常。

（4）对提出的疑似故障问题提供快速有效的技术支持并及时跟进、分析、定位、解决问题，降低故障影响。

（5）协助推进信息安全规范化管理，保障信息系统安全，降低网络安全风险，提升信息系统的安全防护能力；完成对安全平台日常运维及安全告警处理；对安全规范提出建议，完善网络平台安全管理流程。

（6）完成基础软件、定制软件、密码平台维护工作，处理日常运行的配置更改、故障处理、性能调优等。

（7）提供至少一名专业技术人员驻场服务，随时响应各类需求。

（8）故障等级划分及响应

故障等级	故障现象	响应时间	解决时间	服务方式
一级（重大故障）	系统全面瘫痪、业务完全中断、数据丢失 / 泄露、核心硬件故障	≤15分钟（7×24）	≤4小时	远程+现场（30分钟内到场）
二级（严重故障）	系统部分功能瘫痪、核心业务受影响、网络大面积中断	≤30分钟（7×24）	≤8小时	远程+现场（1小时内到场）
三级（一般故障）	系统部分功能异常、非核心业务受影响、单台设备故障	≤1小时（5×8/7×24）	≤24小时	远程优先，必要时现场
四级（轻微故障）	系统操作小问题、咨询类问题、单用户终端问题	≤2小时（5×8）	≤48小时	远程解决

3. 人员要求

（1）供应商参与本项目的所有工作人员必须通过采购人的审核并签订保密协议。

（2）驻场工程师须熟悉本项目运维内容，独立应对各项任务和各种突发情况。

（3）供应商工作人员安全由供应商和工作人员本人负责，采购人不承担相应的安全责任。

（4）因用工引起的劳动纠纷等问题由成交供应商负责解决。

（5）中标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，中标人需在_3_日内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

（6）中标人承诺的项目负责人和运维服务（或开发实施）的主要人员未经采购人同意不得调整；中标人如中途更换项目负责人和主要服务人员，应征得采购人同意，否则采购人有权终止合同。

（7）中标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。

（8）人员岗位配置

角色	工作内容	人员要求	工作岗位数	参与服务人数

		<table><tr><td>项目经理</td><td>项目管理</td><td>负责运维服务统筹、协调和管理等全面工作。</td><td>1人</td><td>1人</td></tr><tr><td>技术主管</td><td>统筹负责项目技术指导</td><td>负责运维服务的技术工作。</td><td>1人</td><td>1人</td></tr><tr><td>场外人员</td><td>远程协助及必要的驻场保障</td><td>场外人员需提供每周7×24小时远程技术支持服务，根据工作需要随时到场。</td><td>6人</td><td>6人</td></tr><tr><td>驻场人员</td><td>按照厅局工作时间要求进行驻场服务</td><td>能独立承担日常和重要保障期值守工作。</td><td>1人</td><td>1人</td></tr></table>
4		**4.服务交付的成果（或需要交付的材料）** 按照项目运维要求，提供业务工单记录、日巡报告、季度巡检报告、故障处理报告、重保值守报告、机房人员登记表、应急预案及演练、备品备件更换记录表等运维服务记录内容。
5		**5. 安全保密要求** （1）供应商须和采购人签订保密协议（或在合同中明确保密条款）。 （2）供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人单位保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。 （3）供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未经采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。 （ 4）供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。
6		**6.其他** 本项目所涉及的所有国家标准、地方标准、行业标准等如有最新的标准以最新标准为准。 **注：本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。**
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

标的名称：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

序号	参数性质	技术参数与性能指标

1

1. 服务范围

围绕交通、能源、交能融合三个方面的进行数据补充采集及挖掘分析，构建分析算法模型，形成专项分析报告。

数据范围包括不限于下表中列举内容。

序号	数据来源	数据类别	采集频率	备注
1	TOCC平台	高速公路出入口收费站数据	每日	
2		ETC门架数据		
3		12吨以上货车轨迹数据	每日	
4		国省干道交调点、	每月	分析交通出行量
5		综合交通运量		
6	内蒙古自治区智慧能源大数据平台	能源生产数据	每日	分析能源生产
7		能源消费数据	季度	分析能源消费
8		新能源产量数据	月度	分析新能源结构等
9	内蒙古自治区新能源汽车监管平台	新能源充电桩使用数据	每日	
10		新能源车辆基本信息	季度	
11		轨迹聚类数据		
12	百度地图迁徙大数据	迁徙数据	每日	分析居民出行
13	航空管家	航空班次数据	每日	分析航空出行变化
14	12306	铁路班次数据	每日	分析铁路出行变化
15	气象网	天气数据	每日	分析天气对能源、交通影响
16	地图服务商等	空间地理信息数据	每年	分析企业、能源设施等位置
17	统计年鉴、行业统计报表等	统计数据	每季度	分析总体经济、投资消费情况

2. 服务内容及要求

根据业务指标模型构建标准化数据治理流程，保障业务数据应用质量。

（1）数据汇聚

数据抽取：完成与TOCC平台、能源大数据平台、新能源汽车监管平台的对接，汇聚存量及增量业务数据；补充迁徙指数、航空班次、铁路班次、POI等数据。

数据库建设：完成基础架构数据库、交通主题数据库、能源主题数据库、交能主题数据库、交通专题数据库、能源专题数据库、交能专题数据库等数据库的架构设计、物理表开发，以及索引性能调优。

（2）数据建模与优化

数据预处理：完成高速公路门架流水、重载普货轨迹、两客一危轨迹、能源生产与消费、航空班次及迁徙等数据的清洗，保障数据完整可用；

构建专题分析算法模型：围绕交通、能源、交能融合三个方面选择分析算法并构建分析模型。包括不限于交通空间关联模型、路径溯源模型、交通统计分析等其他模型、交通行业聚类分析模型、高速公路运行分析模型、普通国省道运行分析模型、航空运行分析模型、铁路运行分析模型、能源空间关联模型、能源产销平衡模型、整体能源结构差异分析模型、天气对能源生产的影响分析模型、新能源车OD分析模型等。

模型训练与评估：围绕交通、能源、交能融合三个方面的专题模型进行训练与调优，出具完整、合规、可验证的模型评估与验证报告，并提供完整模型代码。

（3）数据分析

通过业务数据分析与应用，结合实际业务中主要应用场景挖掘数据价值，为未来数据产品加工提供可行性建议。包括不限于挖掘高速公路门架数据分析车辆驾驶行为，应用于交通规划设计、保险金融等领域；利用新能源车辆充电数据，结合聚类分析模型，打造新能源车辆用户充电行为偏好画像数据集，应用于充电设施布局优化、充电收费策略制定等。最终将分析成果结合实时热点，开展行业发展特征可视化分析研判成果。结合行业发展趋势、决策层关注重点，进行行业趋势及问题分析，梳理业务逻辑与要点，借助已有模型和数据，形成具备高附加价值的数据集，为行业数字化分析提供坚实数据基础。

（4）成果展示

围绕数据资源分析、交通专题分析、能源专题分析、交能融合专题分析等方面，将分析结果可视化展示，同时需基于数据分析成果形成专项分析报告，累计产出不少于7份专题数据分析报告及专题汇报PPT。

数据共享，按需增量完成数据资产目录编制与共享平台挂载；按需定制业务数据共享接口开发，并提供完整接口源代码。

（5）日常技术支持

①用户支持及咨询服务：提供7×24小时多渠道技术服务，包括但不限于热线电话、在线客服、微信服务群等方式。

②分级响应：普通咨询5分钟内响应。每月整理需求反馈，形成闭环服务管理。同时季度分析报告于每季度结束后10个工作日提供，节假日专题分析报告于重大节假日结束后5个工作日内提供，专题分析材料于采购人提出需求后5个工作日内提供；

③数据分析支持：针对其他用户提出的特殊数据分析需求，供应商需提供远程服务支持。

3. 人员要求

（1）供应商参与本项目的所有工作人员必须通过采购人的审核并签订保密协议。

（2）项目人员须熟悉本项目情况，独立应对各项任务和各种突发情况。

（3）供应商工作人员安全由供应商和工作人员本人负责，采购人不承担相应的安全责任。

（4）因用工引起的劳动纠纷等问题由供应商负责解决。

（5）中标人须书面承诺，如在项目实际执行过程中发生项目负责人不能按采购文件要求胜任相关工作的，采购人有权要求更换项目负责人，中标人需在15日内调整为符合采购文件要求且能胜任相关工作的项目负责人并到位开展工作，否则采购人有权终止合同并报相关管理部门进行处理。

（6）中标人承诺的项目团队人员未经采购人同意不得调整；中标人如中途更换项目团队人员，应征得采购人同意，否则采购人有权终止合同。

（7）中标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人书面同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。

（8）人员岗位配置

角色	工作内容	人员要求	工作岗位数	参与服务人数

2

项目经理	1.统筹数据挖掘、数据可视化建设与共享回流。 2.编写项目总结报告。 3.协调和管理项目进度。 4.制定项目工作计划。 5.项目内外部协调工作。 6.制定管理制度、工作规范和流程等。 7.监督项目团队成员对管理制度、工作流程执行情况。 8.审核各类资料、文档，并对有不足的方面进行完善改进。 9.项目风险识别与风险管理。 10.完成领导交代其它任务。	具备丰富的数据挖掘分析项目方案编写及管理工作经验	1人	1人
技术负责人	1、主持制定交通、能源等领域数据分析指标体系； 2、参与制定数据治理标准化流程和数据开发等内容； 3、确定数据分析的业务模型、指标模型 4、制定项目业务分析维度和每个报告的整体分析内容； 5、参与数据分析的指标审核校对。	具备丰富的项目技术方案编制与审核工作经验	1人	1人
数据分析师	1.迁徙数据、地理信息数据、航空铁路班次数据、能源产销数据等采集与存储。 2.数据清洗、数据标准化等 3.数据模型构建与质量管理 4.指标体系构建与业务指标开发 5.数据接口对接和共享服务开发	具备丰富的数据挖掘项目数据采集、治理与开发工作经验	4人	4人
数据挖掘工程师	1.业务需求对接与确定 2.业务分析指标与维度的制定； 3.交通领域综合交通业务分析； 4.交通领域数据应用场景与产品分析； 5.能源领域行业发展趋势分析； 6.能源领域应用场景与产品分析； 7.交通、能源领域业务融合与场景打造； 8.行业发展与数字化产品建议； 9.可视化分析与展示； 10.业务分析效益评估与改进。	具备丰富的数据挖掘数据分析与成果编制工作经验	4人	4人

3		4. 服务交付的成果 新补充数据资源：分季度补充迁徙、铁路、航空、天气、能源等数据，年度补充有效数据，并建库入表，按需进行数据编目挂接。 算法模型成果：交通、能源、交能融合各专题的算法模型库包括但不限于路径溯源模型、能源产销平衡模型、新能源车OD分析模型，模型训练调优报告等。 数据可视化成果：包括可视化界面设计稿、前端开发代码、数据资源分析及三大专题分析成果（通过终端界面进行可视化展示）、对外提供的数据服务API列表及调用手册。 数据分析报告：结合数据分析结果形成不少于7份数据分析报告，期间按需求形成的数据分析材料和专题分析材料。
4		5. 安全保密要求 （1）供应商须和采购人签订保密协议（或在合同中明确保密条款）。 （2）供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人单位保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。 （3）供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未经采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。 （4）供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。 （5）在本合同有效期内以及履行完毕后，采购人及供应商双方均不得将合同及项目相关的所有技术资料、技术秘密、业务数据等资料在成为公共信息之前披露给任何第三方。
5		6. 知识产权归属 （1）供应商在本项目使用任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。 （2）采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权，并依据实际情况对采购标的涉及的知识产权的进行处理。 （3）供应商如需在项目实施过程中采用自有知识成果，应在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供相关技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。 （4）如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。 注：1.本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

标的名称：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		**1.服务范围** 住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维项目全周期运维，运维服务范围涵盖：系统更新升级、前置库创建、接口开发服务、系统测试、系统性能调优、应急保障及保密管理服务，系统备份、资源配置管理、数据运维、日常巡检、故障处置、安全支撑服务培训、运维响应等相关工作 服务系统具体为：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、住建厅城市危旧房摸底调查系统。
2		**2.服务内容及要求** (1)系统更新升级、前置库创建、接口开发服务 按照住建部下发的系统更新包，按照要求完成系统更新升级。根据要求，对系统功能、数据交换标准、系统功能指标进行更新升级，完成系统更新升级工作。完成与各业务系统对接过程中系统接口开发、前置库创建、数据库账号创建及权限设置等工作，保障系统对接顺利进行。 (2)系统测试 系统每次升级后，需要进行系统全面且细致的各项测试工作。验证升级后的系统是否完整保留原有功能并正确实现新增功能，确保每一项业务操作都能按照预期执行；检查系统与各类硬件设备、操作系统、浏览器以及其他相关软件的适配情况，保证在多样化的运行环境中都能稳定运行。 (3)系统性能调优 对系统提供调优服务，针对系统功能变化、数据持续增加、系统运行缓慢等问题，提供系统性能测试，对系统性能、参数等进行相应调整，从而达到优化目的。 (4)数据运维 定期对数据库备份，制定完善数据备份方案，要求完成每日增量备份，每周全量备份。有数据恢复需求时，能及时开展数据恢复工作，确保数据恢复率100%；对数据库进行调优服务，保障数据正常使用。 (5)日常巡检 针对系统提供定期巡检服务，巡检内容包括但不限于服务器、中间件和数据库运行状态、系统业务连续性等方面，巡检频次不低于每日1次；防止故障发生，提高业务连续性，确保系统能够7×24小时正常运行，并在重要节点通过现场或远程的方式对系统运行状态进行监控维护。 (6)故障处理 对系统提供故障处理服务。当发生故障时，按照故障定级和处理流程，及时响应，快速抢通故障点，尽早恢复业务，将故障对业务所造成的负面影响降到最低。 (7)运维响应 对采购人用户提出的技术咨询、操作疑问及时响应，远程指导解决，确保用户能正常使用系统。提供咨询指导服务，对建设单位及调查人员软件使用，提供系统使用要点答疑。根据工作情况，提供系统账号增加、账号维护服务，对平台使用的初始用户角色和功能权限配置。 (8)资源配置管理 结合系统使用情况，按需对数据库、存储、网络配合进行扩容工作；按照要求配合做好云网资源管理、资源申请、系统迁移等工作。

(9)培训

在运维期间，按需对用户进行系统功能使用、系统管理方面的培训。按需对系统使用人员进行业务指导培训。提供操作手册、PPT、操作视频等材料，采用线下和线上相结合的方式提供培训服务。

(10)重大活动保障与应急响应

节假日、重大会议期间，提供7×24小时运维保障应急响应服务，保障系统正常运行，发生重大故障、安全事件时，供应商需立即响应，并在事件处置完成后24小时内提交应急处置报告；

（11）安全支撑服务

协助采购人完成信息系统等级保护复测的资料准备、系统整改、测评配合工作以及漏扫、渗透测试等相关安全支撑整改工作，承担整改过程产生的合理费用。

3.**人员要求**

（1）供应商需提供驻场人员2名、非驻场人员8名，人员定岗分工明确、权责到人，全程保障系统稳定运行。

（2）供应商必须与参与本项目的所有工作人员签订保密安全承诺书。

（3）驻场工程师须熟练操作系统，能独立应对各项任务和各种突发情况。

（4）供应商工作人员安全由供应商和工作人员本人负责，采购人不承担相应的安全责任。

（5）因用工引起的劳动纠纷等问题由成交供应商负责解决。

（6）中标人指派固定的团队为本项目提供专业服务，如须调整服务团队成员，须书面向采购人提出申请，说明申请理由，经采购人同意方可调整团队人员，调入人员的资历和从业经验不低于调出人员，否则视为违约行为，采购人有权终止服务合同。

（7）人员岗位配置

具体岗位需求及分工如下：

角色	工作内容	人员要求	工作岗位数	参与服务人数

3		项目经理	项目管理	全面统筹本项目整体运营管理工作，具体负责项目各类技术、实施方案编制，项目总结报告撰写；统筹协调、管控项目整体进度，制定阶段性工作计划；负责项目内外部沟通对接；建立、完善并落地项目管理制度、工作规范及流程；监督团队制度执行情况，审核各类运维台账、文档及运维记录并优化完善；开展项目风险识别、防控及全过程风险管理；负责运维团队日常考核管理，保障项目服务质量达标，并且每月到场服务不少于四小时。	1个	1人
		远程运维人员	远程协助及必要的驻场保障	需提供每周7×24小时远程技术支持服务，根据工作需要随时到场。负责重点数据巡检、技术问题处理解决、性能优化、配合进行迁移工作、需求对接、漏洞修复方案、系统开发、系统缺陷导致的bug修复、等保、漏扫等漏洞整改等工作。	7个	7人
		驻场人员	全程现场值守服务	能独立承担日常和重要保障期值守工作。负责业务系统一线运维保障工作，按照业务厅局工作时间要求进行驻场服务，具体包含系统更新升级、全维度系统测试、系统性能参数调优、数据库及存储设备备份扩容、日常常态化巡检、各类系统故障排查处置、用户软件使用答疑等全部现场技术工作，保障系统业务稳定有序开展。	2个	2人

4.应急响应服务要求

（1）应急预案

制定系统运维服务应急预案，并使相关人员熟悉应急预案，责任到人。

（2）应急演练

开展应急演练，并留存演练计划、方案、记录、总结等文档。

（3）响应形式

现场/电话/微信响应，响应程度及故障解决时间如下：

故障级别	响应时间	故障解决时间
I级：属于紧急问题；其具体现象为：系统崩溃导致业务停止、数据丢失。	30分钟，2小时内提交故障处理方案	12小时以内

II级：属于严重问题；其具体现象为：出现部分部件失效、系统性能下降但能正常运行,不影响正常业务运作。	30分钟，2小时内提交故障处理方案	24小时以内
III级：属于较严重问题；其具体现象为：出现系统报错或警告，但业务系统能继续运行且性能不受影响。	30分钟，2小时内提交故障处理方案	48小时以内
IV级：属于普通问题；其具体现象为：系统技术功能、安装或配置咨询，或其他不影响业务的预约服务。	30分钟，2小时内提交故障处理方案	48小时以内

5.服务交付的成果（或需要交付的材料）

住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统安全可靠稳定运行,保障业务工作的顺利进行，并且运维结束后提供相关运维资料，包括但不限于日常巡检记录、系统运行日志、数据备份记录、系统性能监测、优化记录及报告、月度/季度/年度运维报告、问题答疑记录、故障处理记录、漏洞修复记录（如有）等运维服务记录资料、相关技术文档资料以及运维服务商认为需要提交的其他运维服务资料。

6.安全保密要求

（1）供应商须与采购人签订合同时须签订保密协议。

4

（2）供应商应有完善的保密制度和安全措施，参与本项目的人员应自觉学习保密知识，严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》、《中华人民共和国数据安全法》、采购人单位保密要求及其他有关法律法规，严防失泄密情况发生。如若供应商及其工作人员泄露采购人工作秘密，采购人有权依法依规追究供应商及相关人员的责任。

（3）供应商应严格遵守采购人及需求单位各项相关管理制度，未经采购人批准，不得以任何形式复制或迁移文档数据。

（4）供应商若泄露工作中的国家秘密，按国家有关法律法规规定处理，应承担相应的法律责任。

（5）资产信息保密，未经允许不准外借，运维人员(包括离岗离职人员)禁止向非本项目人员透露IP、网络拓扑、用户名、密码、设备资产情况等本项目的信息。本项目各种图纸、资料、文件(含电子文档)。

（6）离职(离岗)安全管理，离职(离岗)人员不得将本项目涉及网络安全、应用系统安全、数据安全的资料信息带走或者透露给他人，包括不限于：设备及系统的用户名密码、网络安全配置策略、系统数据等。

7.知识产权归属

（1）供应商在本项目使用任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

（2）采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权，并依据实际情况对采购标的涉及的知识产权的进行处理。

（3）供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供相关技术文档，并承诺提供无限期技

		术支持，采购人享有永久使用权。 （4）如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。 **注：本项目涉及企业资质、产品认证、相关法律、法规及人员执业资格等描述与国家最新要求不一致时以最新要求为准。**
打“★"号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致响应无效。		

第四章 投标人应当提交的资格、资信证明文件

投标人应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的相关文件，并作为其投标文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。

法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如投标人是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标人是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如投标人是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标人是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）。

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照招标文件要求，投标人应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评标

一.评标要求

1.评标方法

详见须知前附表

2.评标原则

2.1评标活动遵循客观、公正、审慎的原则，以招标文件和投标文件为评标的基本依据，并按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标。

2.2具体评标事项由评标委员会负责，并按招标文件规定的办法进行评审。

2.3合格投标人不足三家的，不得评标。

3.评标委员会

由采购人代表和评审专家两部分共7人组成， 其中由评审专家库产生的评审专家5人， 由采购人派出的采购人代表2人。

3.1评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人及以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内,与投标人存在劳动关系,或者担任投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人；

（2）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

（3）对投标文件进行比较和评价；

（4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4.1评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

4.2评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正。

5.有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，包括但不限于不同投标人上传的投标文件项目内部识别码一致的情形；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出；

6.有下列情形之一的，属于恶意串通投标，其投标无效，并追究法律责任：

（1）投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件；

（2）投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件；

（3）投标人之间协商报价、技术方案等投标文件的实质性内容；

（4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；

（5）投标人之间事先约定由某一特定投标人中标、成交；

（6）投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

（7）投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标、成交或者排斥其他投标人的其他串通行为。

7.投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效:

（1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

（2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（3）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（6）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

8.废标的情形

出现下列情形之一的，应予以废标。

（1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足3家；或参与竞争的核心产品品牌不足3个的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算的；

（4）因重大变故，采购任务取消的；

9.定标

评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审。评标结束后，评标委员会根据采购人委托直接确定中标人或者由采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

二.落实政府采购政策

1.节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本招标文件相关要求执行。

2.促进中小企业发展

2.1采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	开标一览表 分项报价表

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，投标人应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。投标人应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

投标人应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）

或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包4：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评标程序

1.符合性审查

1.1依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足招标文件的实质性要求。

1.2符合性审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过。投标人未通过符合性审查的，投标无效。

符合性审查表

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。

4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
6	其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

2.投标报价审查

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

4.相同品牌审查

采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。

5.详细评审

采购包1：

采购包1：

评审内容	评审标准
分值构成	技术部分78.00分 商务部分12.00分 报价得分10.00分

评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件
	数据安全服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据安全服务方案进行评价，包括但不限于：1、数据备份；2、数据恢复；3、补丁升级。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

统计分析系统参数更新运维方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的统计分析系统参数更新运维方案进行评价，包括但不限于：1、年度报表参数更新；2、中央投资项目信息更新；3、道路运输统计参数更新；4、自治区定制化报表调整；5、主线型报表参数更新。 上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

统计分析系统数据报送方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的统计分析系统数据报送方案进行评价，包括但不限于:1、数据报送流程；2、数据报送原理；3、数据报送机制；4、操作步骤。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

自动报送系统数据采集方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的自动报送系统数据采集方案进行评价，包括但不限于：1、创建数据流；2、是否有增量数据；3、标记读取过的数据。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

自动报送系统数据清洗、转换、上传运维方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的自动报送系统数据清洗、转换、上传运维方案进行评价，包括但不限于：1、数据清洗方案；2、转换方案；3、数据文件上传方案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术评审	部省联动运维服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的部省联动运维服务方案进行评价，包括但不限于：1、中央投资项目信息下达；2、数据年度版本及基础版本更新；3、地方项目转中央项目功能调整；4、计划信息表验证。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

交通行业综合统计信息管理平台（标准版）数据报送接口开发方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的交通行业综合统计信息管理平台（标准版）数据报送接口开发方案进行评价，包括但不限于：1、统计报表中的JIO映射方案；2、生成交通行业综合统计信息管理平台的指标映射文件方案；3、生成主线映射文件方案；4、生成JIO格式文件方案。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

培训服务方案	投标人根据本项目采购需求，提供培训服务方案，包括但不限于：1、培训方案；2、培训科目的具体内容；3、培训服务形式。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

应急运维保障方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的应急运维保障方案进行评价，包括但不限于：1、统计分析系统故障修复方案；2、自动报送系统故障修复；3、统计分析系统数据报送应急保障措施；4、自动报送系统数据报送应急保障措施。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

系统日常运维服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的系统日常运维服务方案进行评价，包括但不限于：1、功能优化；2、对用户、角色以及对应的权限进行更新与维护；3、日常数据填报技术支持服务。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

统计分析系统业务支撑类技术服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的统计分析系统业务支撑类技术服务方案进行评价，包括但不限于：1、日常数据分析的技术支持；2、保障数据报送通道稳定畅通；3、数据填报全流程业务技术咨询服务。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得3分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	3.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	业绩情况	投标人提供2023年8月1日至本项目投标截止之日同类项目业绩。每提供1个得2分，最高得10分。（注：投标文件中需提供合同扫描件，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。）	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
商务评审					

商务评审	项目团队人员	驻场人员具备信息系统项目管理师（高级）证书（计算机与软件专业技术资格），每提供一个证书的得2分，本项最高得2分。（注：需提供人员证书的扫描件及在职证明，不提供不得分）。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	投标报价得分 (10.0分)	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包2:

采购包2:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分80.00分 商务部分10.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	备件响应承诺	投标人提供备品备件库、地址、备件清单的承诺函；承诺24小时内完成备件的更换；完全满足得2分，有一项不满足扣1分，扣完为止。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

硬件服务方案	根据项目采购需求，针对投标人提供的硬件服务方案进行评价，包括不限于：①项目重点难点分析及解决方案；②备品备件服务及巡检方案；③服务器运维服务方案；④存储运维服务方案；⑤网络运维服务方案； 上述5项内容每有一项内容与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

软件服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的软件运维服务方案进行评价，包括但不限于：①数据库运维方案；②虚拟化平台运维服务方案；③密码服务平台服务方案；④定制软件运维服务方案；⑤中间件运维服务方案； 上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

基础环境运维服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的基础环境运维服务方案进行评价，包括不限于：①监测服务方案；②空调维护服务方案；③UPS维护服务方案；④消防维护服务方案；⑤动环监控系统运维服务方案；⑥配电柜运维服务方案；⑦门禁系统日常运维管理服务方案；⑧防雷系统维护与检测服务方案；⑨电气系统运维服务方案；⑩机房机柜及其他维护服务方案； 上述10项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得10分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	保密方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的保密方案进行评价，包括不限于：①针对本项目制定的保密制度；②针对本项目制定的保密措施；③针对本项目的介质、资料保密方案； 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
技术评审					

技术评审	应急方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的应急方案进行评价，包括不限于：①应急响应机制；②应急保障计划；③突发场景专项处置预案;④应急值守措施;⑤应急物资保障方案;⑥故障复盘与持续改进措施； 上述6项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1.5分，最高得9分；每缺少一项内容扣1.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

支撑方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的支撑方案进行评价，包括不限于：①运维服务响应方案；②运维服务支持方案③服务质量保障措施；④故障响应时间及故障处理措施⑤运维资料保证措施； 上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

培训方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的培训方案进行评价，包括不限于：①培训内容、培训计划；②培训时间安排、培训方式；③培训人员能力④培训考核； 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1.5分，最高得6分；每缺少一项内容扣1.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目团队能力	根据本项目采购需求，针对投标人提供的拟派到本项目中不少于9人的项目团队能力（含驻场人员1人）进行评价，包括不限于：①人员配备情况；②岗位设置；③岗位职责分工；④服务人员响应时间及响应方式；⑤服务人员保障措施； 上述5项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得1分，最高得5分；每缺少一项内容的扣1分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	5.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目实施人员配置	1、项目经理具有中华人民共和国人力资源和社会保障部中华人民共和国工业和信息化部颁发的信息系统项目管理师、网络规划设计师，每有一证得1.5分，本项最高得3分。 2、项目经理每有1项同类业绩得1分，最高得2分（投标文件须附业绩合同协议书，若合同协议书未体现项目经理业绩的，需同时提供合同协议书与该合同采购人提供的业绩证明材料，否则该项不予得分）。注：项目经理业绩与企业业绩可重复计分。 3.拟派到本项目的运维人员具有中华人民共和国人力资源和社会保障部、中华人民共和国工业和信息化部颁发的计算机技术与软件专业技术资格证书，具有信息系统项目管理师、网络规划设计师、系统集成项目管理工程师、网络工程师、信息安全工程师的，提供其中一个高级证书，每有一人得1.5分，最多得4.5分；提供其中一个中级证书，每有一人得0.5分，最多得2.5分；本项累计最多得7分。 注：1.需提供证书扫描件及服务人员在职证明（在职证明需提供近三个月内任意一个月工资发放流水，内容包含发放日期、公司名称、人员姓名）并加盖投标单位公章，提供不全或不提供不得分。2.一人多证只计一次分数。	12.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	业绩	投标人提供2023年8月1日至本项目投标截止之日同类项目业绩。每提供1个得2分，最高得10分。（注：投标文件中需提供合同扫描件，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。）	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	投标报价得分	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

采购包3:

采购包3:

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分70.00分 商务部分20.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	数据模型设计方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据模型设计进行评价，包括不限于：1.数据模型设计技术方案；2.数据模型可行性测试方案；3.数据模型实用性优化方案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

数据处理方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据处理方案进行评价，包括不限于：1.数据抽取方案；2.转换及加载方案制定；3.技术实施方案；4.数据存储及管理方案制定和技术实施方案。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

交通数据挖掘分析方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据挖掘工作方案进行评价，包括不限于：1.交通数据分析服务计划；2.交通数据挖掘和分析准备和预处理方案；3.交通专题分析算法选择和模型构建方案；4.交通专题分析算法训练和调优方案。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

能源数据挖掘分析方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据挖掘工作方案进行评价，包括不限于：1.能源数据分析服务计划；2.能源数据挖掘和分析准备和预处理方案；3.能源专题分析算法选择和模型构建方案；4.能源专题分析算法训练和调优方案。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术评审	交能数据挖掘分析方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据挖掘工作方案进行评价，包括不限于：1. 交能融合数据分析服务计划；2.可用于交能融合数据挖掘和分析准备和预处理方案；3.交能融合专题分析算法选择和模型构建方案；4.交通、能源、交能融合专题分析算法训练和调优方案。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得8分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

数据可视化建设方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据可视化建设工作方案进行评价，包括不限于：1.可视化建设方案；2.数据分析方案；3.安全性评估方案；4.预期结果展示方案。 上4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

数据共享回流方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据共享回流工作方案进行评价，包括不限于：1.高价值数据资产目录编制方案；2.政务平台挂载方案；3.定制化业务数据回流API封装与推送开发方案；4.共享调用白名单鉴权与回流全链路日志审计方案。 上述4项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2.5分，最高得10分；每缺少一项内容的扣2.5分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	10.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

日常技术支持	根据本项目采购需求，针对投标人提供的用户支持服务进行评价，包括不限于：1.用户支持服务方案；2.分级响应方案；3.远程技术支持方案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

质量保证措施	根据本项目采购需求，针对投标人提供的质量保障措施进行评价，包括不限于:1.质量保障措施;2.重要环节的质量控制措施;3.沟通管理方案及出现问题的解决方案。上述3项内容中每有1项方案内容完整与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分;每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣0.5分，扣完为止。 注:内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策;或仅有框架或标题;或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差;或方案内容过于简略;或存在与项目无关的文字内容;或内容不适用项目实际情况;或内容逻辑漏洞或原理错误等	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	同类项目业绩	投标人提供2023年8月1日至本项目投标截止之日同类项目业绩。每提供1个得2分，最高得10分。（注：投标文件中需提供合同扫描件，合同需提供首页、基本内容页、盖章页等可证明业绩内容的关键页，合同日期以合同签订日期为准，未按上述要求提供或合同材料不清晰的不得分。）	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目团队人员	1.项目经理具有（计算机与软件专业技术资格）信息系统项目管理师（高级）证书的，得2分； 2.技术负责人2023年8月1日至递交响应文件截止之日具有承担过类似项目经验业绩的，每提供一项不重复业绩得2分，最高得4分（须提供明确项目负责人姓名的合同或盖有项目业主单位章的业绩证明材料，该业绩不能与“同类项目业绩”所提业绩重复）； 3.项目团队人员具备（计算机与软件专业技术资格）中级及以上专业证书，每提供一个证书的1分，每类证书最高得2分，本项最高得4分（注：需提供人员证书的扫描件及在职证明，1人1证计分，如1人多证的只计算1证，不提供不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。 说明： 1、本项目价格权值为10%。 2、本项目对小型和微型企业产品价格、监狱企业或残疾人福利性单位的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

采购包4：

采购包4：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分78.00分 商务部分12.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	日常运维服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的日常运维服务方案进行评价，包括不限于：①驻场服务方案；②日常巡检方案；③问题诊断及故障排除服务方案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

数据运维服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的数据运维服务方案进行评价，包括不限于：①数据备份服务方案；②数据库性能优化服务方案；③数据安全方案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

技术支撑服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的技术支撑服务方案进行评价，包括不限于：①故障处置服务方案；②资源配置管理方案。 上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高6分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

系统优化与升级服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的系统优化与升级服务方案进行评价，包括不限于：①系统测试方案②系统性能调优、接口开发服务方案；③系统更新升级服务方案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	应急处理预案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的应急处理预案进行评价，包括不限于：①应急响应机制；②应急保障计划；③应急保障措施。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
技术评审					

技术评审	保密方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的保密方案进行评价，包括不限于：①保密方案②安全措施；③离职（离岗）安全管理。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

安全服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的安全服务方案进行评价，包括不限于：①日常安全保障方案；②配合安全测评方案③安全问题整改预案。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得3分，最高得9分；每缺少一项内容的扣3分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	9.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

项目团队能力	根据供应商提供的拟派到本项目中不少于10人的项目团队能力进行评价，包括：①人员配备情况；②岗位设置；③岗位职责分工。 上述3项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得6分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	6.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

运维响应服务方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的运维响应服务方案进行评价，包括不限于：①咨询响应方案；②基础配置运维服务方案。 上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得4分，最高得8分；每缺少一项内容的扣4分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	8.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

培训方案	根据本项目采购需求，针对投标人提供的培训方案进行评价，包括不限于：①培训内容；②培训流程及培训方式。 上述2项内容中每有1项方案内容完整、与项目需求吻合、思路清晰、层次细化，有具体详细的阐述且符合项目要求的得2分，最高得4分；每缺少一项内容的扣2分，每项中如有一处方案内容存在缺陷或不足的扣1分，扣完为止。 注：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：方案内容不切合行业实际、不符合国家法规政策；或仅有框架或标题；或方案内容生搬硬造，与实际情况不符，存在偏差；或方案内容过于简略；或存在与项目无关的文字内容；或内容不适用项目实际情况；或内容逻辑漏洞或原理错误等。	4.0000	主观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	业绩	根据供应商近三年（2023年8月1日至投标截止日）提供的同类项目业绩进行评分，每提供一项业绩得2分，本项最高得10分。（业绩以投标文件中的合同为准，合同至少提供首页、关键内容页、盖章页。时间以合同签订时间为准。合同不清晰或未按上述要求提供的不得分）。	10.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
商务评审					

商务评审	项目人员能力	驻场人员中有人力资源和社会保障部与工业和信息化部联合颁发的信息系统项目管理师(计算机技术与软件专业技术资格)证书的得2分。备注：须提供资格证书及在职证明材料，未提供或资料不全不得分。	2.0000	客观	封面 目录 投标人（供应商）应提交的相关证明 投标人业绩情况表 投标人基本情况表 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 主要商务要求承诺书 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 技术偏离表 具有独立承担民事责任的能力证明文件 联合体协议 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人承诺函 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 项目组成人员一览表 中小企业声明函 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 缴纳投标保证金证明材料 其他材料 法定代表人授权委托书 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】最低报价不是中标的唯一依据。 说明： 1、本项目价格权值为10%。 2、本项目对小型和微型企业产品价格、监狱企业或残疾人福利性单位的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体或联合体各方均为小微企业	20.00%	1、对小、微企业报价给予相应比例的扣除。2、监狱企业视同小型、微型企业，评审中价格扣除按照小、微企业的扣除比例执行。3、残疾人福利性单位提供本单位制造的货物、承担的工程或服务，或提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同小型、微型企业，按小微企业的扣除比例执行。	分项报价表 开标一览表

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购包2：

序号	**评审点要求概况**	**异常低价的情形**

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购包3：

序号	**评审点要求概况**	**异常低价的情形**

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

采购包4：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

6.汇总、排序

最低评标价法：评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

综合评分法：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.确定中标人

采购人或者评标委员会按照中标候选人名单顺序确定中标人。中标候选人并列的，按采购人授权评标委员会按照评审原则直接确定中标（成交）人。招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门和有关部门备案。

2.合同内容及格式

政府采购合同

（货物类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称）

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____项目（填写项目名称）_____ （填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书、投标（响应）文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

（一）根据招标（磋商、谈判）文件或询价通知书及中标（成交）结果公告，甲方所采购的货物、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容，见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

（一）交付时间：_____

（二）交付地点：_____（填写详细地址）

（三）交付货物的名称及数量：_____

（四）乙方交付货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方接收货物代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：货物为多批次交付的，应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

（一）乙方交付的货物应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求；2.符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物的质量要求；3.符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件或询价通知书的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

（一）乙方交付货物的包装和标识应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求；2.符合甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物包装及标识的要求；3.符合乙方在投标（响应）文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证；4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

（二）货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

（一）运输方式及运输线路：_____。

（二）运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

（一）乙方将货物送达至甲方指定的地点，应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后_____日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____ 的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

1、货物清单（双方应盖章确认）

2、乙方出具的报价单（函）

3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书

4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书

5、乙方投标（响应）文件

6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（服务类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称

地址：***（填写详细地址）

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____（填写政府采购项目编号）的中标（成交）结果、招标（磋商、谈判）文件、投标（响应）文件等文件的相关内容，经平等自愿协商一致，就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

（一）根据招标（磋商、谈判）文件及中标（成交）结果公告，乙方向甲方提供的服务、货物（如有）内容如下：_____。

（二）服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容，见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

（一）服务期限：_____

（二）服务成果的交付时间和交付要求（如有）：_____

（三）服务地点：_____（填写详细地址）

（四）乙方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

（五）甲方代表及联系电话：_____（填写姓名和联系电话）

注：服务成果分阶段交付的，应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

（一）乙方提供的服务应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求；2.符合甲方招标（磋商、谈判）文件对服务的质量要求；3.符合乙方在投标（响应）文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标（磋商、谈判）文件的相关要求、投标（响应）文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求，并符合甲方招标（磋商、谈判）文件的要求、乙方在投标（响应）文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督，当乙方服务质量、服务内容不符合约定时，甲方有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

七、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分，均不存在侵犯第三方知识产权的情形，其服务成果的所有权由甲方享有。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期提供服务成果的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应服务款项，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的服务不符合质量要求，或其服务成果存在侵权行为的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

1、服务清单（双方应盖章确认）

2、乙方出具的报价单（函）

3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书

4、甲方招标（磋商、谈判）文件

5、乙方投标（响应）文件

6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

（工程类合同参考文本）

合同编号：

甲方：***（填写采购单位名称）

地址：***（填写详细地址）

乙方：***（填写中标、成交供应商名称

地址：***（填写详细地址）

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目（填写项目名称）_____填写政府采购项目编号）的成交结果、磋商（谈判）文件、响应文件等文件的相关内容，甲乙双方经平等协商，就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的基本情况

（一）根据磋商（谈判）文件及成交结果公告，乙方向甲方提供的工程项目及设施设备（如有）、服务（如有）基本情况如下：_____。

（二）工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容，乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容，见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注：如工程建设分阶段，应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

（一）乙方建设工程应同时满足：1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求；2.符合甲方磋商（谈判）文件对工程的质量要求；3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

（二）乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商（谈判）文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证，向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

（一）甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下：

_____

注：根据项目具体情况填写。

（二）如乙方未通过甲方组织的各阶段验收，甲方有权要求乙方在限定期限内整改，如整改不合格，甲方有权追究乙方违约责任，解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）。

六、付款时间及条件

（一）付款时间：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

1.工程清单（双方应盖章确认）

2.乙方出具的报价单（函）

3.成交结果公告及成交通知书

4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论：□通过 □不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	□同意验收结论。 □不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论：□通过 □不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	□同意验收结论。 □不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论：□通过 □不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	□同意验收结论。 □不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：第1包：交通厅内蒙古交通运输统计分析监测和投资计划管理信息系统及高速公路运输量监测数据自动报送系统运维

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包2：第2包：交通厅机房基础环境、网络设施、服务器、数据库及密码服务平台运维

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包3：第3包：交通、能源等数据补充采集及挖掘分析服务

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表

采购包4：第4包：住建厅全国自然灾害综合风险普查系统、住建厅城乡自建房安全专项整治信息归集平台、城市危旧房摸底调查系统运维

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：技术偏离表

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：联合体协议

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人承诺函

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：中小企业声明函

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：其他材料

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表