

乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目

竞争性磋商文件

采购单位名称：乌审旗自然资源局

采购代理机构名称：内蒙古中煦项目管理有限公司

项目编号：ESZCWSS-C-F-260139

2026年09月

目录

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 采购内容与技术要求

第四章 供应商资格证明及相关文件要求

第五章 评审

第六章 合同与验收

第七章 响应文件格式与要求

第一章 磋商邀请

内蒙古中煦项目管理有限公司 受 乌审旗自然资源局 委托，采用竞争性磋商方式组织采购 乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目。欢迎符合资格条件的供应商前来参加。

一.项目概述

1.名称与编号

项目名称： 乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目

项目编号： ESZCWSS-C-F-260139

采购计划备案号： BUYPLANNUM[2026]04802

2.内容及划分采购包情况

采购包1： 乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

采购包预算金额（元）： 1,230,000.00

采购包最高限价（元）： 1,230,000.00

报价形式： 总价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目	1.00	1,230,000.00	项	租赁和商务服务业	否	否	否	否

3.是否涉及本国产品

采购包1：

序号	采购品目名称	标的名称	产品名称
不涉及			

二.供应商的资格要求

1.供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，相关情况通过“信用中国”网站、中国政府采购网等渠道查询。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：如属于专门面向中小企业采购的项目,提供货物、工程或者服务的供应商应符合享受中小企业扶持政策，并提供《中小企业声明函》。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

4.本项目的特定资格要求：

采购包1： 乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

1、本项目的特定资格要求：供应商须具备测绘主管部门颁发的测绘资质证书乙级（含）以上资质且专业类别含地理信息系统工程、界线与不动产测绘、摄影测量与遥感。（响应文件需附资质证书复印件）

三.获取磋商文件的时间、地点、方式

详见竞争性磋商公告

其他要求：

无

四.磋商文件售价

本次磋商文件的售价为0元人民币。

五.响应文件提交的截止时间、开启时间和地点

详见竞争性磋商公告

六.联系方式

采购代理机构名称： 内蒙古中煦项目管理有限公司

地址： 内蒙古自治区鄂尔多斯市康巴什区乌兰木伦街

邮编： 017010

联系人： 郭丽娟

联系电话： 13789770929

采购单位名称： 乌审旗自然资源局

地址： 鄂尔多斯市乌审旗

邮编： 017300

联系人： 杭荣思

联系电话： 15849702699

第二章 供应商须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	划分采购包情况	共 1 包
2	采购方式	竞争性磋商
3	开启方式	远程开标
4	评审方式	现场网上评标
5	评审方法	采购包1：综合评分法
6	获取磋商文件时间	详见竞争性磋商公告
7	保证金缴纳截止时间 (同响应文件提交截止时间)	详见竞争性磋商公告
8	电子响应文件提交	在响应文件提交截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。
9	响应文件数量	(1) 加密的电子投标文件1份(需在投标截止时间前上传至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”) (2) 若现场无法使用系统进行电子开评标的, 投标人须开标现场递交非加密电子版投标文件U盘(或光盘) 0份。 (3) 纸质投标文件(正本) 0份; 纸质投标文件(副本) 0份。
10	成交人确定	甲方授权评标委员会(非招标采购, 如谈判、磋商、协商、询价小组)按照采购文件规定的方式确定中标(成交) 供应商。
11	联合体响应	采购包1: 不接受
12	采购代理机构代理费用	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象: 中标/成交供应商 代理服务费用收费标准: 按照中标价*1.5%收取
13	磋商保证金	不收取保证金
14	电子响应文件签字、盖章要求	应按照第七章“响应文件格式与要求”, 使用单位电子签章(CA) 进行签字、加盖公章。 说明: 若涉及到授权代表签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件。
15	投标客户端	投标客户端需要供应商登录“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”自行下载。下载地址: https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/gp-auth-center/login?systemRegion=150001&systemRegion=150001
16	面向中小企业采购	采购包1: 属于专门面向中小企业采购, 预留比例为100%。
17	有效供应商家数	采购包1: 3家
18	中标供应商数量	采购包1: 1名
19	中标候选供应商数量	采购包1: 3名

20	报价形式	详见第一章，“内容及划分采购包情况”。
21	现场考察	采购包1：组织现场踏勘：否
22	兼投兼中规则	本项目可兼投1包，本项目可兼中1包
23	其他	无

二.磋商须知

1.磋商采取网上响应方式，操作流程如下：

供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台申请或注册账号，完善信息后，才可进行网上响应，办理流程请登录内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn>）进行查询。

供应商登录内蒙古自治区政府采购网页面，点击“政府采购云平台”，输入用户名、密码、验证码完成登录后，点击左侧“交易执行—应标—项目应标”，在未参与项目列表中选择要响应的项目，点击项目的“未参与项目”按钮，进入项目响应信息页面，在右侧选择要响应的采购包，填写“联系人姓名”、“联系人手机号”、“联系人邮箱”等信息，点击“确认参与”按钮后，获取所响应项目磋商文件，并按照磋商文件的要求制作、上传电子响应文件。

2.磋商保证金

2.1磋商保证金缴纳（如需缴纳保证金）

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种方式收取磋商保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

2.1.1供应商选择“电子保函”方式缴纳保证金的，在所投项目下采购包选择电子保函模式，跳转到内蒙古自治区金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启时间之前完成电子保函的开具。

2.1.2供应商选择“虚拟子账户”方式缴纳保证金的，在进行信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目应标—已参与项目”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的缴纳金额以及虚拟子账号信息，并在响应文件开启时间前，缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与供应商须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将磋商保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错磋商保证金而产生的一切后果。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的磋商保证金”格式注明，以便核对。

2.1.3供应商选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金的，供应商将相关证明材料原件扫描添加至响应文件中，同时现场提供证明材料。

2.1.4缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于磋商保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前及早缴纳。

2.2磋商保证金的退还

2.2.1已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。未成交供应商的磋商保证金应当在成交通知书发出后5个工作日内退还，成交供应商的磋商保证金应当在采购合同签订后5个工作日内退还。因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

2.2.2有下列情形之一的，磋商保证金将不予退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）本文件规定的其他情形。

3.全流程电子化交易

各供应商应当在内蒙古自治区政府采购云平台开展与本项目有关的政府采购活动。

各供应商应当在响应文件开启时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网”，未在响应文件开启时间前上传电子响应文件的，视为自动放弃。供应商因系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时拨打联系电话400-0471-010。

各供应商应当使用数字证书或者政府采购云平台生成的账号密码登录电子交易系统进行系统操作，并对其操作行为和电子签名、电子印章确认的事项承担法律责任。

3.1远程不见面方式（供应商无需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，供应商自行留存，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间等要求参加磋商，在响应文件开启时间前30分钟，应当提前登录电子交易系统确认联系人姓名与联系电话。

响应文件开启时，供应商应当使用CA证书在开始解密后30分钟内完成全部已响应采购包的响应文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。供应商在响应文件开启前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体要求请通过“内蒙古自治区政府采购网-政采业务指南”查询相关操作手册。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）供应商未在规定时间内完成电子响应文件在线解密的；
- （2）CA证书无法解密响应文件的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

3.2现场网上方式（供应商需到现场）

供应商使用“投标客户端”编制、签章、生成加密响应文件，同时生成“备用标书”，由供应商自行刻录、存储，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。供应商必须保证电子存储设备能够正常读取“备用标书”，电子存储设备（U盘或光盘）表面、外包装上应简要载明项目编号、项目名称、供应商名称等信息。

供应商的法定代表人或其授权代表应当按照本项目磋商公告载明的时间和地点参加磋商。响应文件开启时，供应商应当使用CA证书完成全部已响应采购包的响应文件在线解密。如在响应文件开启过程中出现意外情况导致无法继续进行，由代理机构会同采购人决定是否允许供应商导入“备用标书”继续进行。本项目采用电子评审，只对响应文件开启环节验证通过的电子响应文件进行评审。

响应文件开启时出现下列情况的，采购人、采购代理机构应当视为供应商不再参与政府采购活动：

- （1）CA证书无法解密响应文件的；
- （2）供应商未按磋商文件要求提供“备用标书”的；
- （3）供应商自身原因造成电子响应文件未能解密的。

4.供应商可以通过“交易执行-应标-项目应标-已参与项目”查看有无本项目信息。

三.说明

1.总则

本磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及国家和自治区有关法律、法规、规章制度编制。

供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括澄清或者修改），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。

2.适用范围

本磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所涉及的项目和内容。

3.相关费用

供应商应自行承担所有与准备、参加磋商有关费用。不论磋商结果如何，采购人或采购代理机构均无义务和责任承担相关费用。

4.各参与方

4.1“采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本磋商文件的采购人特指 乌审旗自然资源局。

4.2“采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本磋商文件的采购代理机构特指 内蒙古中煦项目管理有限公司。

4.3“供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

4.4“磋商小组”由采购人代表和评审专家组成。

4.5“成交供应商”是指取得与采购人签订合同资格的供应商。

5.合格的供应商

5.1符合本磋商文件规定的资格要求，并按照要求提供相关证明材料。

5.2单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.3为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6.以联合体形式进行政府采购的，应符合以下规定：

6.1联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并作为响应文件组成部分。

6.2联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。

6.3联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

6.4联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

6.5以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

6.6联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。

6.7如要求缴纳保证金，以联合体牵头人名义缴纳，对联合体各方均具有约束力。

7.语言文字以及计量单位

7.1所有文件使用的语言文字为简体中文。专用术语使用外文的，应附有简体中文注释，否则视为无效。

7.2所有计量均采用中华人民共和国法定的计量单位。

7.3所有报价一律使用人民币，货币单位：元。

8.现场考察

8.1磋商文件规定组织现场考察的，采购人或者采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织供应商考察项目现场。

8.2供应商自行承担考察现场发生的责任、风险和自身费用。

8.3采购人在考察现场介绍的资料和数据等，不构成对磋商文件的修改或不作为供应商编制响应文件的依据。

9.其他条款

无论成交与否供应商递交的响应文件均不予退还。

四.磋商文件的澄清或者修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，在“内蒙古自治区政府采购网”上发布更正公告进行通知；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。更正公告的内容为磋商文件的组成部分，供应商应自行上网查询，采购人或采

购代理机构不承担供应商未及时关注相关信息的责任。

五.响应文件

1.响应文件的构成

响应文件应按照磋商文件第七章“响应文件格式与要求”进行编写，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2.报价

2.1供应商应按照磋商文件第三章“采购内容与技术要求”进行报价。报价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

2.2报价包括本项目采购需求和投入使用、实施的所有费用，如主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

2.3报价不得有选择性报价和附有条件的报价。

2.4供应商应在“投标客户端”对【报价部分】进行填写，“投标客户端”软件将自动根据供应商填写信息在线生成“首轮报价表”、“分项报价表”，若在响应文件中出现非系统生成的“首轮报价表”、“分项报价表”，且与“投标客户端”生成的“首轮报价表”、“分项报价表”信息内容不一致，以“投标客户端”在线填写报价并生成的内容为准。

3.响应文件的递交

供应商应当在提交响应文件截止时间前递交响应文件，否则视为自动放弃。

4.响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回。供应商应当在提交响应文件截止时间前上传加密的最终版电子响应文件至“内蒙古自治区政府采购网-政府采购云平台”。在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改或者撤回其响应文件。

5.样品

5.1磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理

5.2响应文件开启前，供应商应将样品送达至指定地点，按要求摆放并做好展示。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

5.3采购活动结束后，对于未成交供应商提供的样品，应当及时退还或者经未成交供应商同意后自行处理；对于成交供应商提供的样品，应当按照磋商文件的规定进行保管、封存，并作为履约验收的参考。

六、开启、评审、结果公告、成交通知书

1.开启

1.1程序

(1) 宣布纪律；

(2) 宣布相关人员；

(3) 供应商对已提交的加密文件进行解密，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布供应商名称和磋商文件规定需要宣布的其他内容；

(4) 参加人员对开启情况进行确认；

(5) 开启结束。

1.2疑义

供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

供应商对远程不见面方式开启过程和记录有疑义，应在“政府采购云平台-远程开标大厅”中提出，采购代理机构应及时查看、回复。

1.3备注

开启时,供应商使用CA证书参与响应文件解密, 供应商用于解密的CA证书应为生成、加密、上传响应文件的同一CA证书

。

2.评审

详见第五章

3.结果公告

成交供应商确定后, 采购代理机构在内蒙古自治区政府采购网上发布成交结果公告, 同时将成交结果以公告形式通知未成交的供应商, 成交结果公告期为1个工作日。

项目“废标”后, 采购代理机构将在内蒙古自治区政府采购网上发布“废标公告”。

4.成交通知书

发布成交结果的同时, 成交供应商可自行登录“内蒙古自治区政府采购网--政府采购云平台”打印成交通知书, 成交通知书是合同的组成部分, 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。

成交通知书发出后, 采购人不得违法改变成交结果, 供应商无正当理由不得放弃成交。

七.询问、质疑与投诉

1.询问

供应商对政府采购活动事项有疑问的, 可以向采购人或采购代理机构提出询问, 采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复, 但答复的内容不得涉及商业秘密。供应商提出的询问超出采购人对采购代理机构委托授权范围的, 采购代理机构应当告知其向采购人提出。

2.质疑

2.1供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商在法定质疑期内应当一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的, 可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的, 应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

2.2采购人、采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复, 并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商, 但答复的内容不得涉及商业秘密。

2.3询问或者质疑事项可能影响成交结果的, 采购人应当暂停签订合同, 已经签订合同的, 应当中止履行合同。

2.4供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑项目的名称、编号;
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑, 代理人提出质疑时应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

2.5供应商提交的质疑函, 应按照内蒙古自治区政府采购网中的“质疑函范本”制作。

2.6接收质疑函的方式。为了使提出的质疑事项在规定时间内得到有效答复、处理，质疑可以由法定代表人或授权代表亲自将质疑函递交至采购人或采购代理机构，也可以通过邮寄、快递等方式提交。质疑函以邮寄、快递方式递交的，以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期和非邮政快递件上的签注日期为质疑提起日期。

接收质疑函的联系部门、联系电话、通讯地址（详见第一章）。

3.投诉

3.1质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出书面答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门提起投诉。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

3.2投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构（以下简称被投诉人）和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3投诉人提交的投诉书，应严格按照内蒙古自治区政府采购网中的“投诉书范本”制作。

第三章 采购内容与技术要求

一.项目概况：

乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目

二.主要商务要求、技术要求

1.主要商务要求

采购包1：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

序号	参数性质	类型	要求
1		标的提供时间	合同签订后至（国家）自然资源部核查通过
2		标的提供地点	乌审旗境内
3		合同履约期限	合同签订后至（国家）自然资源部核查通过
4		合同履约地点	乌审旗境内
5		验收要求	符合国家和行业要求标准，满足采购人需求，满足乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目需求
6		合同支付方式	1、合同签订后日常和年度变更调查成果由自治区自然资源厅审核通过后，支付合同总金额的50%，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的50.00% 2、年度变更调查成果由自然资源部核查通过后，支付合同总金额的50 %，达到付款条件起30日内，支付合同总金额的50.00%
7		履约保证金	需要缴纳履约保证金：不缴纳

2.主要技术要求

采购包1：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

标的名称：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）项目

序号	参数性质	技术参数与性能指标
1		（一）政策背景 为深入贯彻《自然资源部办公厅 国家林业和草原局办公室关于开展2026 年度一体化调查监测工作的通知》（自然资办函〔2026〕1038号）要求，夯实自然资源管理和国土空间规划“一张图”数据基础，丰富完善并持续更新自然资源调查监测统一现状数据，扎实做好2026年度一体化调查监测工作，依据《中华人民共和国土地管理法》、《中华人民共和国森林法》、《中华人民共和国草原法》、《中华人民共和国湿地保护法》、《中华人民共和国防沙治沙法》、《土地调查条例》等法律法规，以及部局有关优化调查监测等要求，严格执行《国土变更调查技术要求（2026年度适用）》《2026年度一体化调查监测实施方案》等技术标准，乌审旗作为鄂尔多斯市农牧交错带核心区、毛乌素沙地治理主战场、国家重要能源基地（苏里格气田主产区），需统筹开展国土变更调查与林草湿荒资源调查监测，实现“一次调查、多方共用”，确保自然资源家底的现势性与准确性。

2		（二）主要目标 紧紧围绕国土空间规划实施监测评估需求，一体化推进2026年度调查监测工作，摸清自然资源家底和国土利用现状变化情况，结合国土空间规划和批复中明确的目标指标，重点掌握“三区三线”等空间底线落实情况、主体功能区战略等国家重大战略实施情况、重大工程实施情况等，动态更新“一张图”调查监测现状数据，支撑国家、自治区、市级的重大决策、规划实施监测评估和自然资源管理;广泛应用人工智能、大数据等技术，推动调查监测一体化、日常化、数智化开展，提升整体效能，减轻基层调查监测工作负担。
---	--	--

(三) 工作任务

一体化调查监测工作分步实施、稳妥推进，2026年度重点一体化自然资源监测、国土变更调查、林草湿荒调查监测。

1、自然资源监测

自然资源部统筹获取遥感影像，开展覆盖全旗范围的变化信息监测，重点监测耕地和永久基本农田保护红线、生态保护红线、城镇开发边界、区域重大战略、重要领域等，并开展重大工程监测、开发区监测、能源设施监测、已供应建设用地开工情况监测、疑似新增拆除监测、高尔夫球场用地监测、红树林监测等专项监测，形成自然资源监测成果共享地方和相关部门参考使用。我旗应在部和厅下发图斑的基础上进一步细化自然资源变化信息的监测工作。

2、国土变更调查

以县级为基本调查单元，统筹开展国土变更调查，及时查清国土利用现状变化情况，动态更新国土利用现状数据。

3、林草湿荒调查监测

以林草湿荒变化区域和固定样地为年度调查监测重点，协同推进国土变更调查与林草湿荒调查监测，掌握年度林草湿荒资源及其生态状况变化，为林草资源及工程建设综合管理、成效评估与生态状况评价提供数据支撑。

4、支撑国土空间规划实施监测评估

将调查监测成果应用于国土空间规划实施监测评估，支撑相关报告、通报编制等工作。对照旗级的国土空间总体规划和批复，对规划实施情况和突出问题进行有针对性的监测评估。旗级层面侧重实施性，侧重规划目标指标、全域国土空间功能结构、中心城区城镇建设用地结构和公共服务设施建设布局等内容，衔接总体规划动态维护正向优化要求，基于调查监测成果，形成旗县级国土空间总体规划实施监测评估成果。

5、成果数据集成应用与分析评价

基于“一张图”，做好多源调查监测成果的汇聚与集成应用，形成系列标准化数据成果，支撑经济社会高质量发展。开展自然资源及林草湿荒综合数据分析评价，加强自然资源变化趋势研判与风险预警，形成高质量分析评价成果。

(四) 工作内容

本年度工作全面依托“一张图”国土调查云，实行常态化日常变更模式，涵盖从线索发现到在线汇交的全流程，重点落实国土与林草湿荒一体化调查。

1、日常监测与线索归集

按季度接收部下发遥感监测图斑（重点筛查≥2亩农用地/未利用地变化），叠加乌审旗“三区三线”、审批备案及林草预警数据，结合执法巡查与地方项目建设台账，全年动态归集变化线索。

2、云端内业预判与任务分发

利用调查云AI智能解译与影像套合功能，预判地类、细化属性及单独图层归属。将预判结果打包为.gty格式上传至“2026年度变更调查专项模块”，由任务管理员按林草空间内外界限，将图斑精准推送至自然资源或林草作业员。

3、外业核实与智能举证

作业员通过“国土云”APP领取任务，实地核实地类。重点核实大于2亩农用地/未利用地变化，每图斑拍摄不少于3张全貌照，严禁新增耕地免举证。针对毛乌素沙区深处，调用监测网络的无人机自动巡航或网格员协同功能完成远程举证。AI实时辅助检测错拍、漏拍。

4、分类填报与增量更新

林草空间外：自然资源人员填报变更地类、耕地细化属性、20X属性及推(堆)土状态。
林草空间内：林草人员填报植被盖度、沙化程度（SHCD）等林草湿荒资源属性。
系统自动生成增量数据包（UPD），确保变更前后面积守恒。不再更新光伏板区、拆除未尽等图层，权属信息直接调用产权底板。

5、在线汇交与核查整改

执行“先外网后内网”报送流程：外网平台下载举证信息表并填写内网标识码，内网专项模块上传加密的UPD及DB包。实时跟踪“核查进度反馈”模块，针对国家级、自治区级质检报错，限时完成外业补证或内业修改，形成闭环。于10月31日、12月31日分别完成阶段性汇总与统一时点成果汇总。

(五) 2026年度国土变更调查新变化

1、工作模式与机制的转变

这是2026年最根本的变化，从“年底集中攻坚”转向“常态化日常监测”。
2025年及以前：采用“日常变更+年底集中调查”双轨模式，年底仍需开展全覆盖拉网式排查。
2026年：不再开展年底集中调查，全面实行常态化日常调查监测。部按季度下发遥感监测图斑，变化图斑动态发现、实时核实、即时更新（建议每月5日-25日报送）。

2、属性标注与单独图层的变化

2026年大幅减轻了基层负担，明确了“年度统一更新”与“不再强制要求统一更新”的界限：
（1）仍需年度统一更新
①耕地细化属性（LQGD/MQGD/SHGD等）及坡度分级；

②20X图层（城镇村庄用地范围）；

③推(堆)土区图层。

（2）不再强制要求年度统一更新

①单独图层：光伏板区、拆除未尽区、工厂化种植、批而未建、耕地等别等；

②属性字段：耕地种植属性（LS/FLS等）、地类恢复属性（JKHF/GCHF）、耕地退出属性、灌丛草地属性、细化树种类型、工业用地细化属性、废弃属性（含废弃采矿用地）、垃圾填埋属性等。

具体要求需结合自治区实施细则，国家不再强制。

3、地类认定的调整

2026年将本年度新增的“采矿用地”调整为“矿业用地”（0602），并细分为“矿产资源勘查用地”（0602K）和“矿产资源开采用地”（0602C）。

耕地：继续强调耕作层保护，未破坏耕作层的棚架种植、中药材种植继续按耕地调查。

4、批而未用规则调整：

2026年对“批而未用”土地按实地现状认定地类，衔接审批备案纳入“一张图”按建设用地管理，不再单纯按批准用途调查未建设部分（2025年曾要求未建设部分按批准用途调查并标注来源）。

5、调查范围、权属与最小上图面积

（1）权属调查取消

2026年不再开展权属相关内容的更新，新增图斑权属界线不再作为图斑划分依据，权属信息直接以“一张图”产权底板为准。

（2）调查范围的分工调整

国土绿化空间专项规划划定的林草空间内，由旗林草主管部门负责全部的地类变更和植被资源属性调查；规划范围外，由地方自然资源主管部门负责调查地类变更，变更为林草的地类需推送林草主管部门进行植被资源属性的调查。强化了“谁调查谁负责”的分工（2025年协同但界限不如此清晰）。

（3）重点核查面积门槛调整：

最小上图面积仍按原有标准执行，但明确了部重点关注2亩（含）以上农用地与未利用地变化、200m²（含）以上建设用地/设施农用地变化。

6、数据库与成果汇交

（1）数据库

基于本年度统一建设自然资源调查监测数据库的工作要求，需一体化报送国土变更调查与林草湿荒调查监测数据（林草湿荒变化信息监测图层）。

分别提交自然资源调查监测数据库更新成果（国土）.UPD和自然资源调查监测数据库更新成果（林草）.UPD

（2）报送

从离线U盘/光盘交省改为“先外网后内网”在线报送UPD+DB+举证信息表，平台自动校验一致性，2025多为线下汇交。

二、工作依据及调查指标

(一) 工作依据

1、法律法规

- (1) 《中华人民共和国宪法》（2018年修正）；
- (2) 《中华人民共和国民法典》（2020年修正）；
- (3) 《中华人民共和国土地管理法》（2019年修正）；
- (4) 《中华人民共和国农业法》（2012年修正）；
- (5) 《中华人民共和国草原法》（2021年修正）；
- (6) 《中华人民共和国森林法》（2019年修订）；
- (7) 《中华人民共和国土地承包法》（2018年修正）；
- (8) 《中华人民共和国矿产资源法》（2025年修订）；
- (9) 《中华人民共和国城乡规划法》（2019年修正）；
- (10) 《中华人民共和国行政处罚法》（2021年修订）；
- (11) 《中华人民共和国测绘法》（2017年修订）；
- (12) 《土地调查条例》（2018年修订）；
- (13) 《中华人民共和国土地管理法实施条例》（2021年修订）；
- (14) 《中华人民共和国基本农田保护条例》（2011年修订）；
- (15) 《中华人民共和国森林法实施条例》（2018年修订）；
- (16) 《中华人民共和国矿产资源法实施细则》(国务院令第152号发布)。

2、技术规范

- (1) 《中华人民共和国行政区划代码》（GB/T 2260-2007）；
- (2) 《信息分类和编码的基本原则与方法》（GB/T 7027-2002）；
- (3) 《县级以上行政区代码编制规则》（GB/T 10114-2003）；
- (4) 《地理空间数据交换格式》（GB/T 17798-2007）；
- (5) 《土地利用现状分类》（GB/T 21010-2017）；
- (6) 《国家基本比例尺地形图分幅与编号》（GB/T 13989-2012）；
- (7) 《基础地理信息数字成果1:5000 1:10000数字高程模型》（CH/T 9008.2-2010）
- (8) 《第三次全国国土调查技术规程》（TD/T 1055-2019）；
- (9) 《农用地质量分等规程》（GB/T 28407-2012）；
- (10) 《在全国开展“三区三线”划定的函》（自然资函[2022]47号）；
- (11) 《国土资源信息核心元数据标准》（TD/T 1016-2003）；
- (12) 《基础地理信息数字产品元数据》（CH/T 1007-2001）；
- (13) 《国土调查数据库标准》（TD/T 1057-2020）；
- (14) 《2026年度一体化调查监测实施方案》；
- (15) 《国土变更调查技术要求（2026年度适用）》；
- (16) 《森林草原湿地荒漠调查监测技术要求（2026年度适用）》。

(二) 调查指标

1、数学基础

平面坐标系统：2000国家大地坐标系；

高程基准：1985国家高程基准；

2、分幅及编号

农村土地利用现状更新、城镇村庄内部土地利用现状更新各比例尺标准分幅及编号应符合GB/T 13989-2012的规定。标准分幅采用国际1:1 000 000地图分幅标准，各比例尺标准分幅图均按规定的经差和纬差划分，采用经、纬度分幅。标准分幅图编号均以1:1 000 000地形图编号为基础采用行列编号方法。

3、精度要求

数据接边图斑采集界线位移：调绘图斑的明显界线与DOM上同名地物移位不得大于图上0.3mm，不明显界线不得大于图上1.0mm。

4、拓扑容差

拓扑容差为：0.0001。

5、计量单位与取位

长度单位采用米（m），取位至小数位1位；面积计算单位采用平方米（m²），面积统计汇总单位采用公顷（hm²）和亩，取位至小数位2位。

6、最小调查图斑面积

最小调查图斑面积应符合下列要求：

- (1)建设用地和设施农用地实地面积200m²。
- (2)农用地（不含设施农用地）实地面积400m²。
- (3)其他地类实地面积600m²，荒漠地区可适当降低精度，但不应低于1500m²。
- (4)部重点关注2亩(含)以上农用地与未利用地间的变化情况及耕地变化情况，以及200m²(含)以上的建设用地、设施农用地增减变化情况。
- (5)对于有更高管理需求的地区，建设用地可适当提高调查精度，但全自治区需统一标准。

7、土地利用现状分类

采用《国土变更调查工作分类》(2024年度适用)。

三、技术路线与工作流程

（一）内业预判与任务分发

1、资料收集

基础数据：收集2025年度乌审旗国土变更调查数据库，作为工作的本底数据。

管控数据：收集最新的永久基本农田划定数据、生态保护红线数据、自然保护地界线、城镇开发边界数据等。

管理数据：收集近期的建设用地审批文件（批地数据）、供地数据、违法立案查处数据、露天矿山边界数据等。

影像资料：收集2025年度变更影像，2026年度季度变更影像，用于辅助对比分析。

2、工作底图制作

叠加“三区三线”管控边界、上年度变更调查数据库、上年度变更影像、本年度下发季度变

更影像、审批备案数据、上级下发的变化监测图斑，制作统一的工作底图。

3、变化分析与图斑监测

自主遥感变化监测是本项目核心任务之一，旨在通过对2026年各季度全旗范围内的高分辨率正射影像进行全覆盖式解译与分析，全面、准确、及时地掌握乌审旗范围内国土利用变化的最新动态。本项工作以2025年度国土变更调查成果为时空基底，严格按照本项目要求，通过“人机交互”与“自动化提取”相结合的方式，分类提取各类变化图斑，确保监测结果“全覆盖、无死角、可追溯”。

(1) 监测内容与重点

本次监测内容覆盖乌审旗全域所有地类变化，重点关注耕地和永久基本农田流出及生态红线相关的核心管控要素，具体监测内容与重点如下：

1) 耕地及永久基本农田“非农化”、“非粮化”监测

耕地保护是自然资源管理的重中之重。本次监测将重点锁定永久基本农田及一般耕地保护区。

① 永久基本农田流出监测： 严查永久基本农田内的新增建（构）筑物（如房屋、大棚房）、挖塘养鱼、堆放固体废弃物、非法取土、种植草皮、发展林果业等“非农化”行为。对于占用永久基本农田的建设行为，将进行重点标注与预警。

② 耕地流出监测： 提取一般耕地流向园地、林地、草地、坑塘水面等其他农用地或未利用地的图斑。重点关注因农业结构调整导致耕地大量流失的区域，特别是“非粮化”、“非农化”等大面积地块。

2) 生态保护红线监测

生态保护红线是保障生态安全的底线。本次监测将重点排查红线范围内的人类活动干扰情况。

① 新增违法建设监测： 提取红线内新增的工矿用地、住宅用地、商业设施等开发建设图斑。

② 资源开发破坏监测： 重点监测红线内的新增采矿、探矿、采石挖沙、能源设施建设（如风电、光伏基础施工）等导致地表植被破坏、地形地貌改变的活动。

③ 其他侵入活动： 监测红线内的新修道路、旅游设施、规模化养殖等可能挤占生态空间的图斑。

3) 建设用地变化监测

为支撑国土空间规划实施监督，对全旗建设用地的扩展情况进行动态监测。

1) 新增城镇村及工矿用地： 提取新增的住宅、工业仓储、采矿用地等图斑，重点关注城乡结合部和开发区范围内的建设用地变化情况。

2) 交通运输用地监测： 提取新增公路、铁路、农村道路、管道运输用地等线性工程图斑，重点核实其审批手续范围。

3) 其他独立建设用地： 监测水工建筑、特殊用地（如墓地）等的变化情况。

(2) 详细作业步骤

为确保监测成果的现势性、准确性与规范性，自主遥感监测将严格按照以下五个步骤组织实施：

1) 建立解译标志与样本库构建

解译标志是保证监测精度的统一标尺。在作业开展前，必须建立完善的乌审旗遥感影像解译标志库。

①外业踏勘与样本采集：组织技术人员前往乌审旗典型地貌区域进行实地踏勘。利用高精度GPS设备采集典型地物的实地坐标，并拍摄对应的东、南、西、北及全景照片，同时利用GIS软件制作样本数据库。

②特征分析：将实地采集点与当期正射影像（DOM）进行精准叠加，分析各地物在影像上的色调（颜色）、形状（几何轮廓）、纹理（表面粗糙度）、大小及空间布局特征。

③标志库建立：重点建立露天煤矿采掘面、沙地、排土场、耕地、大棚、光伏板、硬化路面、水体、未利用地等典型地物的解译标志。特别是针对矿产开采区，需区分“正在开采”、“已开采未治理”、“治理恢复中”等不同阶段的光谱特征，确保全旗解译标准的统一性。

2）图斑发现与提取：自动与人工协同

为提高作业效率，同时保证提取精度，采取“自动提取辅助筛查，人工交互精准勾绘”的作业模式。

①自动提取辅助（初筛）：利用专业的遥感图像处理软件（如ENVI、PIE或ArcGIS Pro的影像分析模块），采用像素级或对象级的变化检测算法。将当期DOM与2025年度正射影像进行波段运算或差异分析，自动生成“变化掩膜”区域。这一过程主要用于快速定位发生变化的潜在区域，减少人工盲目搜寻的工作量。

②人机交互解译（精绘）：技术人员以2025年度国土变更调查数据库为底板，在GIS软件中叠加当期正射影像。在自动提取结果的引导下，人工逐一判读每一个变化区域。对于确认发生变化的图斑，依据影像特征边界，利用高精度编辑工具沿地物边缘准确进行矢量勾绘，确保图斑边界与实地现状保持一致，消除“锯齿”与“粘连”现象。

3）地类认定与属性预判

地类认定是监测工作的核心，直接关系到数据分析的准确性。

① 现状地类判定：依据建立的解译标志及《第三次全国国土调查技术规程》，对提取的每一个监测图斑进行现势地类判定。对于混合地类图斑，需依据主要地类或主要用途进行综合判定。类型代码以下表为准。

表3-1 图斑类型及指标表

监测类型	图斑类型名称	图斑类型代码	描述	图斑特征	上图面积
	明确建设用途的建/构筑物	20	影像特征为除水工建筑之外的较明显建设用途的建筑/构筑物	BS(别墅)、ZZ（住宅小区）、JMD（农村居民点）、GC（工厂）、XX（学校）、ZQC（足球场）	200

疑似新增建设图斑	不明用途建/构筑物	JZ	影像特征无法明确判定为建设用途的建筑/构筑物	1（彩钢）、2（低矮简易）	200
	硬化	YH	影像特征为硬化场地		200
	推（堆）土	TD	影像特征为推（堆）土		200
	建成道路	DL1	影像特征为已建成道路	路面宽度，单位“米”	200
	在建道路	DL2	影像特征为正在建设道路		200
	路网	DL3	影像特征为路网，含在建路网		200
	铁路	TL	影像特征为铁路		200
	大型沟渠	GQ	影像特征为大型沟渠		200
	水工建筑	SJ	影像特征为大型水工建筑、港口码头、堤坝等水域岸线建设	DA(堤岸)、DB(堤坝)、MT(港口码头)	200
	采矿	CK	影像特征为采矿用地	YT（盐田）	200
	公园绿地	LD	影像特征为公园绿地	WH（占用耕地挖湖造景）	200
	光伏	GF	影像特征为光伏用地		200
	高尔夫	GEF	影像特征为高尔夫球场		200
耕地/永久基本农田流出变化图斑	园地	02	影像特征为园地		400
	林地	03	影像特征为林地	绿化带宽度，单位“米”；ZL（占用耕地绿化造林）	400
	草地	04	影像特征为绿化草地		400

生态保护红线变化图斑	水面	SM	影像特征为水面		400
	其他	QT	影像特征不能判断为以上类型的		400
	瓦砾	WL	影像特征为有残垣断壁、建筑垃圾、渣土等		400
	推平	TP	影像特征为地面较为平整但未恢复植被		400
	耕地	01	影像特征为耕地		400
	园地	02	影像特征为园地		400
	林地	03	影像特征为林地		400
	草地	04	影像特征为草地		400
	水面	SM	影像特征为水面		400
	其他	QT	影像特征不能判断为以上类型的		400

② 变更前地类确认：直接关联2025年度国土变更调查数据库，提取该位置的原始地类代码，作为“变更前地类”，如存在多个变更前地类，则用“/”符号进行分割。

③特殊属性判定：重点对“推土区”图斑进行区分，判别其是否属于建设前的平整土地、采矿的剥离表土或土地整治项目。对于耕地流向其他农用地的图斑，需仔细甄别其是否破坏耕作层。

4) 属性填写与数据录入

监测图斑的属性信息是后续外业举证填报的数据基础，必须确保完整、准确。

①必填字段录入：按照数据字典要求，逐项填写图斑属性信息。主要包括：图斑标识码（唯一编码）、图斑面积（投影面积与椭圆面积）、监测地类代码变更前地类代码、备注信息等。填写表格内容如下表：

表3-2 监测图斑属性结构表

序号	字段名称	字段代码	字段类型	字段长度	小数位数	备注
1	行政区代码	XZQDM	Char	6		
2	行政区名称	XZQMC	Char	100		
3	图斑编号	JCBH	Char	12		
4	监测类型	JCLX	Char	12		
5	图斑类型	TBLX	Char	5		
6	图斑特征	TZ	Char	30		
7	单独图层名称	DDTC	Char	10		
8	后时相	HSX	Char	20		
9	中心点X坐标	XZB	Double	15	1	

10	中心点Y坐标	YZB	Double	15	1	
11	监测面积	JCMJ	Double	15	2	单位：亩
12	变更前地类	BGDL	Char	10		
13	变更后地类	BGQDL	Char	5		
14	变更范围情况	BGFW	Char	2		
15	未变更原因	WBGLX	Char	2		
16	备注	BZ	Char	100		

②逻辑检查：属性录入过程中，同步进行逻辑自检，确保地类代码与备注描述相符，图斑面积在合理值域范围内。

5) 图斑拓扑检查与接边

为保证成果数据的规范性，需对提取的监测图斑矢量数据进行严格的拓扑处理。

1) 空间逻辑检查：利用GIS软件的拓扑检查工具，重点排查并修复图斑重叠、图斑空隙、微小碎片图斑（小于规定阈值）、多部分错误等拓扑问题，确保全旗监测图斑无缝拼接，全覆盖、无遗漏。

2) 行政界线接边：以最新的乡镇、村行政界线为控制，进行图斑的分割与接边处理，确保图斑的权属归属准确无误。

(二) 任务制作与上传

将内业预判后的矢量数据（.shp）通过数据包处理工具转为.gty格式，上传至调查云“2026年度变更调查专项模块”。

任务管理员在平台上进行用户授权，将图斑推送到具体作业员账号，同时将林草空间范围内的图斑及时推送到林草主管部门。

(三) 外业核实与举证

1、图斑下载与导航

外业人员使用“国土云”APP（安卓/鸿蒙），登录后在“待办任务”中下载所属政区的外业图斑，利用内置导航前往现场。

2、实地调查与拍照

(1) 地类认定

核实实地现状，重点区分0602K（勘查用地）与0602C（开采用地）（苏里格气田核心工作）；核实沙区耕地（SHGD/MQGD）实际种植情况。

(2) 举证拍照

每图斑拍摄≥3张不同角度全貌照。严禁对新增耕地、耕地内部变化使用“无法到达”敷衍。

(3) 特殊场景举证

①无人机举证：针对沙区深处、危险区域或大面积推堆土区，通过APP调用接入的大疆无

人机（Matrice 4D/30系列等），一键生成航线，自动采集高空视角照片/视频。

② 网格员调度：针对人员无法涉足的区域，通过调查云监测网络发起协同请求，连线附近网格员进行远程图传和音视频通话。

（4）信息填报与提交

在APP端填报实地地类、细化属性、20X属性，确认单独图层状态（如推堆土是否已达正负零）。

点击“纳入上报清单”，批量提交成果至云端。

（四）云端填报与数据库更新（WEB端）

- 1、图斑详情审核**
- 内业人员在WEB端查看外业提交的照片和属性，核对“一张图”基础库信息（三区三线、审批数据）。
- 2、分类属性录入**
- 国土变更调查（林草空间外）：在“外业核查信息”栏录入变更后地类、耕地细化（MQGD/SHGD）、20X属性、推堆土/摸排图层信息。
- 林草监测（林草空间内）：及时从平台推送给林草部门人员，由林草部门人员填报植被盖度、优势树种、沙化程度（SHCD）等林草湿荒属性。
- 3、增量包生成**
- 利用专用工具，基于变更前后的数据对比，生成县级更新数据包（UPD）。确保变更前后面积守恒（变更前总面积=变更后总面积）。
- 不再强制更新光伏板区、拆除未尽等图层；不再强制填写权属信息。

（五）成果汇交与报送

- 1、外网操作**
- 县级任务管理员在调查云WEB端“上报审核”模块，批量选择省级审核通过的图斑。
- 下载图斑列表（举证信息表雏形），填写“对应内网标识码”。
- 上传举证信息表（.mdb），系统自动将图斑信息与举证表同步至内网平台。
- 2、内网操作**
- 登录自然资源业务网的国土调查专项模块。
- 上传经加密的成果更新包（UPD）和举证DB包。
- 平台自动校验数据一致性（外网图斑与内网UPD匹配）及规范性。
- 3、阶段性汇总**
- 2026年10月31日：锁定10月底数据，生成阶段性成果，服务宏观经济分析。
- 2026年12月31日：统一时点锁定，整合全年日常变更数据，生成年度最终成果。

四、成果汇交

- （一）数据成果**
- 1.乌审旗2026年度自然资源调查监测数据库更新成果（国土）.UPD；

- 2.乌审旗2026年度自然资源调查监测数据库更新成果（林草）.UPD;
- 3.乌审旗举证信息表.mdb;
- 4.乌审旗举证数据包.DB。

（二）文字成果

- 1.乌审旗2026年度国土变更调查数据分析报告。

（三）归档资料

- 1.技术设计书、会议纪要、培训记录
- 2.国家级/自治区/市级核查意见及整改报告

五、进度安排

阶段	时间	主要工作内容
前期准备	即日起至7月底	完成技术单位招标、人员培训、遥感影像获取、底图制作
常态化外业调查	全年开展	“发现一处、核实一处、更新一处”，日常变更与年度变更并行推进
阶段性成果汇总	2026年10月31日前	汇总阶段性成果，服务宏观经济决策
内业建库与自查	2026年11月30日前	开展内业数据处理与数据库增量更新，完成旗级全面自查
成果上报	2026年12月31日前	汇总提交年度调查监测成果数据。

六、保障措施

为确保乌审旗2026年度国土变更调查与一体化监测工作的顺利实施，严格落实“常态化日常变更”新要求，特制定以下保障措施。

（一）人员保障措施

1、构建作业队伍

针对2026年“一张图”平台操作复杂度提升及林草协同新要求，构建专业化作业梯队。

组建专项工作组：根据项目的实际工作需求与技术难点，成立由公司主管领导为组长，优先选派具备丰富自然资源调查监测经验的人员组建项目团队，明确投入本项目的项目负责人、技术负责人及核心作业技术人员。下设三个小组：

内业预判组：负责调查云平台的图斑制作、AI解译审核及数据上传，要求熟练掌握GIS软件与云端操作。

外业核实组：按苏木镇划分责任片区，配备熟悉当地地貌的专职调查员，重点保障苏里格能源基地及毛乌素沙区外业力量。

质量检查组：严格执行“二级检查、一级验收”制度，对作业队伍的数据处理、解译、外业核实等各工序进行阶段性专项质量检查。针对检查中发现的错漏、偏差等问题，出具详细的《质量检查报告》并提出具体的修改意见，跟踪整改落实情况，实行质量问题销号制，严把成果质量关。

审核联络组：指派专人负责与林草主管部门沟通林草空间内图斑的资源属性填报与审核工

作。

2、分级技术培训

开展全员培训，重点培训“一张图”国土调查云APP端（含无人机调度）及WEB端操作；针对新修订的0602K/C矿业用地细分规则、耕地细化属性（MQGD/SHGD）及推(堆)土区移出标准进行专项考核，考核不合格者不得上岗。

3、后勤保障工作

落实“谁调查、谁负责”原则，配置专职人员负责调硬件设备维护；保障外业人员的交通、通讯，稳定技术队伍。

（二）进度保障措施

适应2026年“全年常态化变更”节奏，摒弃年底突击模式，实行节点管控。

1、倒排工期，挂图作战

制定《乌审旗2026年度变更调查进度横道图》，将任务分解至周。

日常态（7月-11月）：确保部下发季度监测图斑在7日内完成核实上报。

关键节点：10月31日前完成阶段性汇总；12月31日前完成统一时点数据锁定。

2、定期调度机制

实行“周报告、月调度”。每周汇总各作业组进度，每月召开一次联席会议，通报进度，协调解决林草协同及能源用地调查中的难点堵点。

3、预警与督办

对连续两周进度滞后的片区或任务，由工作组下发督办函；积极组织人员支撑，确保调查按时完成与上报。

（三）质量保障措施

紧扣2026年技术新规，构建全流程质量管控体系。

1、首件成果制度

在全面铺开前，选取典型区域（如沙地、耕地、工矿）开展试生产，验证技术路线，统一地类认定尺度（特别是0602K与0602C的界定），形成《乌审旗调查技术首件样板》，指导后续作业。

2、过程质量控制：

内业：利用调查云AI自动检测照片漏拍、模糊及定位漂移；人工核查地类流向逻辑（如耕地流向建设用地必须有推堆土佐证）。

外业：执行“作业员自检（100%）+组长复检（30%）”制度。重点抽查新增耕地、矿业用地及沙区图斑。

3、软件强制质检

所有上报的更新数据包（UPD）必须经过全国统一的数据库质量检查软件校验，确保面积守恒、结构规范、逻辑一致。未通过软件检查的成果一律不得提交。

4、追溯与问责

依托调查云的“核查进度反馈”模块，对国家级、自治区级核查反馈的疑问图斑建立台账，

	限期整改，实行销号管理。对因人为因素造成的重大质量差错，严肃追究相关人员责任。 （四）安全保密措施 严格遵守涉密测绘成果与不动产登记信息管理相关规定。 涉密数据管理：2025年度变更调查数据库、三区三线矢量数据、“一张图”产权底板等属于涉密数据，严禁在非涉密计算机（如互联网电脑）上处理；严禁使用微信、QQ等社交软件传输涉密图斑及举证照片。 账号与介质安全：严格执行调查云账号实名制，严禁多人共用一个账号；作业员需定期修改密码；用于存储成果的U盘、移动硬盘需专盘专用，定期进行病毒查杀与保密检查。 成果报送安全：严格按照“先外网（非涉密信息）后内网（涉密数据包）”的流程报送。外网填写的举证信息表不得包含涉密坐标；内网上报的UPD及DB包必须通过自然资源业务网或政务外网专线传输，确保数据不落地、不泄露。 保密教育：开工前组织全体人员签订《保密承诺书》，定期开展保密警示教育，增强全员保密意识。 （五）安全保障措施 针对乌审旗野外作业环境复杂（沙漠、戈壁、工矿）的特点，强化人身与生产安全。 外业作业安全： 装备配备：外业人员必须配备北斗定位终端（确保无公网信号也能定位）、急救包、足够的饮用水、防风沙护具及车辆应急工具。 极端天气应对：密切关注气象预警，遇沙尘暴、高温（$\geq 35^{\circ}\text{C}$）、暴雨等恶劣天气，立即停止户外作业。 车辆安全：租用性能良好的越野车辆，严禁病车上路；驾驶员需具备丰富沙漠驾驶经验，严禁疲劳驾驶与超速行驶。 能源矿区安全：进入苏里格气田等油气开采区、煤炭矿区作业时，必须遵守厂区安全管理规定，佩戴安全帽，远离钻井平台、高压管线及爆破区域，严禁在易燃易爆区域使用明火或拨打手机。 无人机操作安全：严格执行无人机放飞申报制度，避开军事禁区、机场净空区及人员密集区；起飞前检查电池电量与螺旋桨状态，防止炸机伤人。 应急机制：制定《野外调查突发事件应急预案》，公布紧急联络人电话（旗自然资源局、就近医院、救援队）、外业期间实行“早请示、晚汇报”制度，确保人员失联能第一时间响应。
打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条偏离或不满足则导致响应无效。	

第四章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商应提交证明其有资格参加磋商和成交后有能力履行合同的相关文件，并作为其响应文件的一部分，所有文件必须真实可靠、不得伪造，否则将按相关规定予以处罚。

一、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人；其他组织主要包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户；自然人是指具有完全民事行为能力、能够承担民事责任和义务的公民。如供应商是企业（包括合伙企业），要提供在市场监督管理部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，要提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构，如律师事务所、会计师事务所，要提供有效的执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，要提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，要提供有效的自然人身份证明。

分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的供应商应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

二、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（详见资格审查表）

三、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

四、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

五、按照磋商文件要求，供应商应当提交的其他资格、资信证明文件。

第五章 评审

一.评审要求

1.评审方法

磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2.评审原则

2.1磋商小组成员应当遵循客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.2具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件规定的办法进行评审。

3.磋商小组

由采购人代表和评审专家两部分共3人组成，其中由评审专家库产生的评审专家2人，由采购人派出的采购人代表1人。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

3.1磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加政府采购活动前3年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系；

3.3磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或更正；

（3）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商；

（4）对响应文件进行比较和评价；

（5）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（6）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（7）法律法规规定的其他职责。

4.澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.1磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5.有下列情形之一的，属于恶意串通，并追究法律责任：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其响应文件；

（2）供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6. 响应无效的情形

- (1) 供应商未按照磋商文件要求提交磋商保证金的，响应无效；
- (2) 在提交响应文件截止时间后递交响应文件的，响应无效；
- (3) 未实质性响应磋商文件的，响应无效；
- (4) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

7. 终止的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其补充通知规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定的其他情形。

8. 成交

评审结束后，磋商小组根据采购人书面授权直接确定成交供应商或者由采购人从评审报告提出的成交候选供应商中按顺序确定成交供应商。

二. 落实政府采购政策

1. 节约能源、保护环境

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

2. 促进中小企业发展

2.1 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

2.2 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

2.3 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

- (1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；
- (2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；
- (3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

2.4依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：【相应的价格扣除磋商】

2.5在政府采购活动中，提供货物、工程或者服务符合享受中小企业扶持政策的，供应商应提供《中小企业声明函》；属于监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，应提供《残疾人福利性单位声明函》。供应商应当按照《中小企业声明函》《残疾人福利性单位声明函》规定格式提供（格式附后，不可修改），未按规定提供的，不得享受相关中小企业扶持政策。

供应商应当对提供材料的真实性负责，若有虚假，将追究其法律责任。

3.对本国产品的支持政策的相关要求

3.1按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）、《关于贯彻落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》的意见》（财库〔2025〕30号）相关要求，本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

本国产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。从具体情形看，在国内保税区、综合保税区等海关特殊监管区域生产的产品，属于在中国境内生产的产品；对医疗器械产品，取得药品监督管理部门授予的准字号医疗器械注册证的，属于在中国境内生产的产品；对其他产品，根据实际情况判断是否在中国境内生产。

3.2政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予20%的价格扣除，使用扣除后的价格参与评审。

3.3供应商出具符合要求的《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》（格式附后，不可修改）或有关证明文件的，该产品视为本国产品，采购人、采购代理机构不得再要求供应商提供其他证明材料。供应商提供虚假《关于符合本国产品标准的声明函》、《本国产品成本比例声明表》、虚假证明文件谋取中标、成交的，依照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定追究相应责任。

符合本国产品的支持政策的相关要求的，按照以下比例进行扣除：

采购包1：

序号	评审内容	适用情形	扣除比例	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

三.评审程序

1.资格审查

1.1磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

1.2资格审查中有任意一项未通过的，审查结果为未通过，未通过资格审查的供应商按无效响应处理。

1.3信用记录查询

查询渠道：通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）进行查询；

查询截止时点：本项目资格审查时查询；

查询记录：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单、信用报告进行查询；

磋商小组应当按照查询渠道、查询时间节点、查询记录内容进行查询，并存档。对信用记录查询结果中显示被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将被拒绝参与政府采购活动。

资格审查表

一般资格要求

采购包1：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述
1	具有独立承担民事责任的能力	审查供应商营业执照等证明文件或者身份证明。
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具备2024年度或2025年度财务审计报告或其基本开户银行近一年内出具的资信证明（响应文件须附复印件）
3	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	①供应商提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）的依法缴纳税收证明复印件（以税务机关提供的纳税凭证或银行入账单为准）；②供应商提供递交响应文件截止之日前一年内（至少一个月）的依法缴纳社会保障资金证明（以社保机构出具的缴纳纪录凭证或银行入账单为准）；注：依法免税和无需缴纳社会保险的提供相关主管部门出具的证明复印件
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查供应商提供的具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。
5	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录	审查供应商参加本次采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
6	信用记录	资格审查时，供应商未被列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
7	联合体响应（若有）	符合关于联合体响应的相关规定。

特定资格要求

采购包1：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

资格审查要求概况	评审点具体描述
本项目的特定资格要求	供应商须具备测绘主管部门颁发的测绘资质证书乙级（含）以上资质且专业类别含地理信息系统工程、界线与不动产测绘、摄影测量与遥感。 （响应文件需附资质证书复印件）

落实政府采购政策的资格要求

采购包1：

资格审查要求概况	评审点具体描述
----------	---------

面向中小企业情况审查	提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位提供《残疾人福利性单位声明函》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（如供应商以联合体形式参加本采购包的，联合体各方均应当符合本采购包专门面向的企业类型；如供应商合同分包的，分包意向协议中分包意向供应商应当符合本采购包专门面向的企业类型。）
------------	--

2.符合性审查

2.1磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

2.2符合性审查中有任何一项未通过的，评审结果为未通过，未通过符合性审查的供应商按无效响应处理。

符合性审查表

采购包1：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述
1	投标及保证金缴纳情况	按要求进行网上投标、进行保证金缴纳。（审查汇款凭证）
2	投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
3	投标文件规范性、符合性	响应文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合磋商文件要求；响应文件文件的格式、文字、目录等符合磋商文件要求或对投标无实质性影响。
4	主要商务条款	审查供应商出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行盖章。
5	技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.响应文件应当对磋商文件提出的要求和条件作出明确响应并满足磋商文件全部实质性要求。
6	其他要求	磋商文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

3.磋商

磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时通过政府采购云平台同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

未在最终轮次规定时间内进行响应的，视为不再参与该政府采购活动。

5.政府采购政策功能落实

依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》等规定，对符合条件的小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

6.综合评分

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

采购包1：

采购包1：

评审内容		评审标准			
分值构成		技术部分65.00分 商务部分25.00分 报价得分10.00分			
评审因素分类	评审内容	具体标准和要求	分值	客观/主观	关联投标（响应）文件格式文件

	技术方案完整性与可行性	(1) 对项目概况、 目标及依据的阐述 (6分) ①准确引用 《自然资源部办公厅国家林业和草原局办公室关于开展2026年度一体化调查监测工作的通知》等文件, 完整阐述项目背景、 目标及技术依据,得6分; ②部分引用文件, 对项目背景、 目标或技术依据阐述不完整, 得4分; ③未引用相关文件, 阐述模糊、 存在重大遗漏, 得2分。 (2) 工作任务的说明 (8分) ①详细说明日常国土变更调查和年度国土变更调查工作任务, 涵盖确定变更范围、 资料收集与内业判读、 外业调查举证、 成果整理与核查等环节, 各环节表述清晰、 无遗漏, 得8分; ②部分环节说明较清晰, 但存在1-2处任务遗漏或表述不明确, 得6分; ③任务说明不完整, 遗漏多个关键环节, 得4分。 (3) 工作程序和方法的阐述 (6分) ①完整且准确说明调查界线及技术指标、 农村与城镇村庄土地利用现状变更调查、 权属界线上图和补充调查、 数据库更新等工作程序和方法,符合相关规范要求, 得6分; ②部分程序和方法说明较清晰, 但存在少量不规范之处或表述不完整, 得4分; ③说明存在严重错误或不完整, 不符合规范, 得2分。	20.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人 (供应商) 应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、 质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--	-------------	---	---------	----	---

项目重点、难点的理解及解决方案	(1) 项目重点难点分析 (6分) ①理解准确, 内容全面, 符合本项目要求, 得6分; ②理解不完全准确, 内容部分缺失, 不完全符合本项目要求, 得4分; ③理解偏离实际, 内容缺失较多, 基本不符合本项目要求, 得分2分, 缺项不得分; (2) 重点难点解决措施 (6分); ①措施恰当完善, 切合本项目要求, 得6分; ②措施基本恰当, 不能完全切合本项目要求, 得4分; ③措施严重缺失或不切合本项目要求, 得2分, 缺项不得分。	12.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人(供应商)应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
------------------------	--	----------------	-----------	--

人员、设备配备	(1) 人员配置 (4分) ①项目团队人员数量充足, 专业人员数量与专业结构完全满足项目工作要求人员分工合理, 得4分; ②人员数量基本满足, 专业结构存在1- 2处不足, 得2分; ③人员数量不足或专业结构明显不合理, 得1分。 (2) 软硬件配置 (4分) ①配备硬件设备能满足外业调查和高效完成数据处理、建库和成果整理工作要求, 得4分; ②设备软件基本满足需求, 存在部分局限性, 得2分; ③设备、软件配备不齐全或存在关键设备软件无法满足工作要求, 得1分。 (3) 设备软件维护保障 (2分) ①公司制定完善的设备维护计划, 明确维护周期、维护内容和责任人, 且有备用设备保障机制, 得2分; ②设备维护措施一般, 仅提及维护计划但不详细, 无备用设备保障, 得1分; ③无有效设备维护保障措施, 得0分。	10.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人 (供应商) 应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
----------------	--	----------------	-----------	--

质量控制措施	(1) 质量控制体系 (3分) ①制定详细的质量控制体系文件, 包含外业调查、内业数据处理、成果核查各环节的质量标准、操作流程和质量控制点, 得3分; ②质量控制体系存在1-2处不完善之处, 如部分环节标准不明确, 得2分; ③质量控制体系不完整或存在严重缺陷, 得1分。 (2) 质量检查制度 (3分) ①明确县级自查、地市级检查、自治区级和国家级核查等环节的具体检查流程、检查内容和应对措施, 且有记录和整改机制, 得3分; ②质量检查制度存在少量漏洞, 如部分检查环节应对措施不具体, 得2分; ③质量检查制度不健全, 存在多个关键环节缺失, 得1分。 (3) 质量问题整改与应急 (3分) ①针对可能出现的质量问题, 制定详细的整改方案和应急预案, 明确整改流程、责任人和应急响应措施, 得3分; ②整改方案和应急预案存在不足, 如部分问题未提及应对方法, 得2分; ③未制定整改方案和应急预案, 得1分。	9.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人(供应商)应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
---------------	--	---------------	-----------	--

进度保障措施	(1) 项目进度计划 (2分) ①制定详细的甘特图或进度计划表, 明确各阶段工作任务、具体时间节点和责任人, 且计划符合自然资源部和自治区自然资源厅规定的时间要求, 得2分; ②进度计划存在不合理之处, 或时间节点、责任人不明确, 得1分。 (2) 进度保障措施 (2分) ①提出合理有效的进度保障措施, 包括人员调配方案、设备保障计划、与相关部门的沟通协调机制、进度监控机制等, 得2分; ②保障措施存在不足, 或无有效措施, 得1分。 (3) 进度风险应对(2分) ①对项目进度可能面临的风险进行全面分析, 如天气影响、数据获取延迟等, 并制定相应的应对策略, 得2分; ②风险分析和应对策略存在不足, 或未进行分析和制定策略, 得1分。	6.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人(供应商)应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函
--------	--	--------	----	--

	安全管理措施	(1) 外业作业安全方案(4分) ①制定针对野外调查的安全预案, 涵盖交通安全、野外防护(防迷路、防恶劣天气)、数据安全(保密信息保护)等内容, 得4分; ②安全预案存在1-2处不足(如未提及数据安全), 得3分; ③未制定外业安全预案, 得1分。(2) 内业数据安全(4分) ①明确保密数据管理流程(如存储加密、访问权限控制)、软件正版化管理、病毒防护等措施, 得4分; ②数据安全措施存在少量漏洞(如未提及权限控制), 得3分; ③无内业数据安全措施, 得1分。	8.0000	主观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人(供应商)应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	供应商业绩	自2023年1月1日以来供应商承揽过国土变更调查项目业绩， 每有一项完整业绩得5分， 最高得10分（提供合同原件扫描件附在响应文件中， 未按要求提供或提供不全或无法认定者不得分。时间以合同签署时间为准。）； 每有一项完整业绩获得验收质量等级为优秀得2.5分， 最高得5分。	15.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

商务评审	项目负责人	拟派项目负责人具有测绘高级职称和注册测绘师得2分。 注:1.提供相关证书原件扫描件、劳务合同和以供应商所属社保机构出具的任意一个月社保缴费证明(2026年1月至投标截止日并加盖公章)或其他能够证明参加社保的有效证明材料为准，未提供或提供不全均不得分2.测绘专业指：大地测量、工程测量、摄影测量、遥感、地图制图、地理信息、地籍测绘、测绘工程、矿山测量、海洋测绘、导航工程、土地管理、地理国情监测专业。	2.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

	项目服务人员	1.项目技术负责人具备测绘专业高级职称证书及注册测绘师证书得1分。 2.项目质量负责人具备测绘专业高级职称证书及注册测绘师证书得1分。 3.项目资料保管员具备地理信息安全保密培训合格证明得1分。 4.其他人员（项目负责人、技术负责人除外）具备注册测绘师证书或测绘专业中级以上（含中级）职称证书的，每提供1人得0.5分，本项最多得5分 注：①同一人不同证书不重复计分。②以上人员须提供人员证书、劳动合同、2026年1月以来任意一个月在投标单位缴纳社保的证明（退休人员提供投标单位出具的退休声明）扫描件佐证，佐证材料不全不得分。③测绘专业指：大地测量、工程测量、摄影测量、遥感、地图制图、地理信息、地籍测绘、测绘工程、矿山测量、海洋测绘、导航工程、土地管理、地理国情监测专业。	8.0000	客观	封面 目录 技术偏离表 缴纳投标保证金证明材料 投标人业绩情况表 项目组成人员一览表 投标人（供应商）应提交的相关证明 法定代表人授权委托书 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料 具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函 项目实施方案、质量保证及售后服务承诺 投标人基本情况表 联合体协议 主要商务要求承诺书 投标人承诺函 其他材料 中小企业声明函 具有独立承担民事责任的能力证明文件 监狱企业证明文件 残疾人福利性单位声明函

价格评审	价格评审	F1指价格项评审因素得分=（评标基准价/投标报价）×100×价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	10.0000	客观	分项报价表 开标一览表
------	------	--	---------	----	----------------

价格扣除

序号	价格扣除评审内容	适用情形	扣除比例（C1）	具体标准和要求	关联投标（响应）文件格式文件
无					

异常低价审查：

采购包1：

序号	评审点要求概况	异常低价的情形
----	---------	---------

1	异常低价审查	根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）等相关规定，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： （1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%。 （2）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%。 （3）投标（响应）报价低于最高限价45%的，即投标（响应）报价<最高限价×45%。 （4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。 。
---	--------	--

7.汇总、排序

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》相关规定的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

第六章 合同与验收

一.合同

1.合同要求

1.1采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起30日内，按照招标（磋商、谈判）文件或询价通知书和中标（成交）供应商投标（响应）文件的规定，与中标（成交）供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标（磋商、谈判）文件或询价通知书确定的事项作实质性修改。采购人、供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

1.2政府采购合同应当包括采购人与中标（成交）供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

1.3采购人与中标（成交）供应商应当根据合同的约定依法履行合同义务。政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

1.4采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在内蒙古自治区政府采购网（<https://www.ccgp-neimenggu.gov.cn/>）公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

1.5采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将合同副本向同级财政部门 and 有关部门备案。

2.合同格式及内容

政府采购合同

(货物类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及 _____ 项目(填写项目名称) _____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书、投标(响应)文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、甲方向乙方采购的货物基本情况

(一)根据招标(磋商、谈判)文件或询价通知书及中标(成交)结果公告,甲方所采购的货物、服务(如有)基本情况如下: _____。

(二)货物名称、数量、规格型号、生产厂家、品牌、单价、与货物相关的服务等详细内容,见合同附件-货物清单。

二、乙方交付货物的时间及地点

(一)交付时间: _____

(二)交付地点: _____ (填写详细地址)

(三)交付货物的名称及数量: _____

(四)乙方交付货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方接收货物代表及联系电话: _____ (填写姓名和联系电话)

注:货物为多批次交付的,应详细列明每批次交付的内容、数量、交付时间、交付地点等。

三、乙方交付货物的质量

(一)乙方交付的货物应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对货物的质量要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对货物质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方货物质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件或询价通知书的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的货物质量证明文件。

四、乙方交付货物的包装及标识

(一)乙方交付货物的包装和标识应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对产品包装及标识的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件或询价通知书对货物包装及标识的要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中对货物包装及标识作出的承诺、声明或保证;4.符合绿色环保、运输及安全性等要求。

(二)货物的包装费用由乙方承担。

五、货物的运输要求

(一)运输方式及运输线路: _____。

(二)运输、保险及其他相关费用由乙方承担。

六、甲方对货物的验收

(一)乙方将货物送达至甲方指定的地点,应及时通知甲方。在甲方收到到货通知并在货物到达指定地点后 _____ 日

内，由甲乙双方及第三方（如有）对货物的数量、规格型号、生产厂家、品牌、外观进行验收，在条件允许的情况下，可以同步对货物质量进行初步验收，甲乙双方应签署书面验收记录，作为本项目的履行文件留存。

（二）在甲方收到货物_____日内，如发现质量问题，甲方应在_____日内向乙方提出书面异议，甲方逾期提出的，视为乙方所交付的货物质量符合合同的约定。乙方在收到甲方关于质量问题的书面异议后，应当在_____日内负责解决处理。

（三）乙方提交的货物数量、规格型号及质量不符合本合同要求的，甲方应在验收记录中作出明确记载，保留相关的证据，并有权拒绝接受货物，解除合同且不承担任何法律责任。

七、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的货物的前提下，本合同总金额为_____元（小写）_____（大写）

八、付款时间、金额及条件

（一）付款时间及付款金额：_____

（二）付款条件：_____

（三）乙方账户信息

乙方名称：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

九、货物质量保证及售后服务

招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对货物质量保证期及售后服务作出明确要求的，适用招标（磋商、谈判）文件或询价通知书对保证期和售后服务的规定，如乙方在投标（响应）文件及磋商、谈判过程中对货物质量保证期和售后服务作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

十、知识产权

乙方保证其提供的货物的全部及部分，均不存在任何侵犯第三方知识产权的情形。否则，乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

十一、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付货物的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分货物的相应货款，并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

（四）乙方交付的货物不符合质量约定或乙方未履行相应的质量保证责任及售后服务义务、或存在侵权行为的，甲方有权退货，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十二、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

十三、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十四、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十五、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的组成部分，其内容与本合同具有同等的法律效力：

- 1、货物清单（双方应盖章确认）
- 2、乙方出具的报价单（函）
- 3、中标（成交）结果公告及中标（成交）通知书
- 4、甲方招标（磋商、谈判）文件或询价通知书
- 5、乙方投标（响应）文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十六、双方约定的其他条款

_____。

十七、本合同未尽事宜，由双方另行签订补充协议，补充协议是本合同的组成部分。

十八、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(服务类合同参考文本)

合同编号：

甲方：*** (填写采购单位名称)

地址：*** (填写详细地址)

乙方：*** (填写中标、成交供应商名称)

地址：*** (填写详细地址)

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____ (填写政府采购项目编号)的中标(成交)结果、招标(磋商、谈判)文件、投标(响应)文件等文件的相关内容,经平等自愿协商一致,就如下合同条款达成一致意见。

一、乙方向甲方提供的服务内容

(一)根据招标(磋商、谈判)文件及中标(成交)结果公告,乙方向甲方提供的服务、货物(如有)内容如下:_____

_____。

(二)服务项目名称、服务具体内容、服务方式、服务要求、服务成果及与之相关的货物等详细内容,见合同附件—服务清单。

二、乙方服务成果的交付时间、地点

(一)服务期限:_____

(二)服务成果的交付时间和交付要求(如有):_____

(三)服务地点:_____ (填写详细地址)

(四)乙方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

(五)甲方代表及联系电话:_____ (填写姓名和联系电话)

注:服务成果分阶段交付的,应分别列明各阶段的交付时间、交付内容。

三、乙方提供服务成果的质量

(一)乙方提供的服务应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对服务质量的要求;2.符合甲方招标(磋商、谈判)文件对服务的质量要求;3.符合乙方在投标(响应)文件中或磋商、谈判过程中对服务质量作出的书面承诺、声明或保证。上述质量要求作为甲方对乙方服务质量的验收依据。

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、招标(磋商、谈判)文件的相关要求、投标(响应)文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的服务质量证明文件。

四、乙方服务成果的交付方式及载体

乙方交付服务成果方式及载体应符合国家法律法规和规范性文件的要求,并符合甲方招标(磋商、谈判)文件的要求、乙方在投标(响应)文件中对服务成果交付方式及载体作出的承诺。

五、甲方对乙方服务的监督

甲方对乙方提供的服务有权进行监督,当乙方服务质量、服务内容不符合约定时,甲方有权要求乙方及时进行整改,对乙方拒不改正或整改不到位的,甲方有权随时解除合同,并根据具体情况扣除部分或全部服务费用。

六、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的 service 的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

七、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二) 付款条件: _____

(三) 乙方账户信息

乙方名称: _____

开户银行: _____

银行账号: _____

八、知识产权

乙方应保证其提供的服务及服务成果的全部及部分, 均不存在侵犯第三方知识产权的情形, 其服务成果的所有权由甲方享有。否则, 乙方应向甲方承担违约责任及赔偿由此给甲方造成的名誉及经济损失。

九、违约条款

(一) 甲方没有正当理由逾期支付合同款项的, 每延期一日, 甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日, 乙方有权解除合同, 并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(二) 甲方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿乙方损失的, 乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

(三) 乙方逾期提供服务成果的, 每延期一日, 乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日, 甲方有权解除合同, 拒付延期部分的相应服务款项, 并要求乙方赔偿甲方的经济损失。

(四) 乙方交付的服务不符合质量要求, 或其服务成果存在侵权行为的, 甲方有权解除合同, 并要求乙方支付合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(五) 乙方在参与本项目采购活动过程中, 如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为, 除承担相应的行政责任外, 甲方有权解除合同, 并要求乙方承担合同总金额_____ %的违约金, 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

(六) 乙方存在其他违反本合同的行为, 应承担相应的违约责任(注: 可以根据情况进行细化); 违约金不足以赔偿甲方损失的, 甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的, 应及时通知另一方, 双方互不承担责任, 并在_____天内提供有关不可抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题, 由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时, 双方应协商解决, 协商不成, 可以采用下列方式解决:

(一) 提交_____仲裁委员会仲裁。

(二) 向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份, 采购单位、中标(成交) 供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分, 与本合同具有同等法律效力:

- 1、服务清单(双方应盖章确认)
- 2、乙方出具的报价单(函)
- 3、中标(成交) 结果公告及中标(成交) 通知书
- 4、甲方招标(磋商、谈判) 文件
- 5、乙方投标(响应) 文件
- 6、甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。
十五、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

政府采购合同

(工程类合同参考文本)

合同编号:

甲方:*** (填写采购单位名称)

地址:*** (填写详细地址)

乙方:*** (填写中标、成交供应商名称)

地址:*** (填写详细地址)

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《中华人民共和国民法典》等相关法律法规、规范性文件以及_____项目(填写项目名称)_____填写政府采购项目编号)的成交结果、磋商(谈判)文件、响应文件等文件的相关内容,甲乙双方经平等协商,就如下合同条款达成一致意见。

一、工程项目的的基本情况

(一)根据磋商(谈判)文件及成交结果公告,乙方向甲方提供的工程项目及设施设备(如有)、服务(如有)基本情况如下:_____。

(二)工程项目的名称、建设地点、工程技术规范及要求、工程量等具体内容,乙方提供的材料及设备名称、规格型号、品牌、单价、产地以及与工程、材料、设施设备相关的服务等详细内容,见合同附件—工程清单

二、工程建设计划及相应的工期要求

_____。

注:如工程建设分阶段,应详细列明各阶段工程建设内容及工期要求。

三、工程质量要求

(一)乙方建设工程应同时满足:1.符合国家法律法规和规范性文件对工程的质量要求;2.符合甲方磋商(谈判)文件对工程的质量要求;3.符合乙方在响应文件中或磋商、谈判过程中对工程质量作出的书面承诺、声明或保证。上述工程质量要求作为甲方对乙方工程质量的验收依据

(二)乙方应根据国家法律法规和规范性文件的规定、磋商(谈判)文件的相关要求、响应文件及乙方承诺、声明或保证,向甲方提供相应的工程质量满足要求的证明文件。

四、对工程验收的约定

(一)甲乙双方对工程建设过程中的各阶段验收、总验收及乙方提供的材料设备验收的条件和时间约定如下:

_____。

注:根据项目具体情况填写。

(二)如乙方未通过甲方组织的各阶段验收,甲方有权要求乙方在限定期限内整改,如整改不合格,甲方有权追究乙方违约责任,解除合同并要求乙方赔偿经济损失。

五、合同金额

在乙方提供完全符合合同要求的工程、材料、设施设备、服务的前提下,本合同总金额为_____元(小写)_____ (大写)。

六、付款时间及条件

(一)付款时间:_____

(二)付款条件:_____

(三)乙方账户信息

乙方名称:_____

开户银行：_____

银行账号：_____

七、甲方对乙方工程的监督

甲方及甲方委派的代表有权对乙方工程、材料及设施设备、服务等质量及管理进行监督，当乙方工程质量、材料及设施设备、服务内容不符合约定时，甲方及授权代表有权要求乙方及时进行整改，对乙方拒不改正或整改不到位的，甲方有权随时解除合同，并根据具体情况扣除部分或全部工程费用。

八、质量保证及售后服务

磋商（谈判）文件对工程质量保证期、材料设施设备质保期和售后、服务质量作出明确要求的，适用磋商（谈判）文件对工程质量保证期及材料设施设备质保期和售后、服务质量的规定，如乙方在响应文件及磋商（谈判）过程中对工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务质量作出更优的承诺、声明或保证的，适用乙方的承诺、声明或保证。

九、违约条款

（一）甲方没有正当理由逾期支付合同款项的，每延期一日，甲方应按照逾期支付金额_____的_____承担违约责任。延期达到_____日，乙方有权解除合同，并要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（二）甲方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（注：可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿乙方损失的，乙方有权要求甲方赔偿由此造成的经济损失。

（三）乙方逾期交付工程的，每延期一日，乙方应按照合同总金额的_____承担违约责任。延期达到_____日，甲方有权解除合同，拒付延期部分的相应工程款，并要求乙方赔偿甲方经济损失。

（四）乙方交付的工程及设施设备、服务质量不符合质量规定或乙方未履行相应的工程质量保证期及设施设备质保期和售后、服务义务的，甲方有权拒付相应的工程款，并要求乙方支付合同总金额_____%的违约金。违约金不足以赔偿损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（五）乙方在参与本项目采购活动过程中，如存在提供虚假承诺、证明、串通投标等违法违规行为，除承担相应的行政责任外，甲方有权解除合同，并要求乙方承担合同总金额_____%的违约金，违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

（六）乙方存在其他违反本合同的行为，应承担相应的违约责任（可以根据情况进行细化）；违约金不足以赔偿甲方损失的，甲方有权要求乙方赔偿经济损失。

十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在_____天内提供有关不可抗力相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，由双方协商解决。

十一、争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成，可以采用下列方式_____解决：

（一）提交_____仲裁委员会仲裁。

（二）向_____人民法院起诉。

十二、合同保存

合同文本一式_____份，采购单位、中标（成交）供应商、采购代理机构、_____各执一份。合同文本保存期限为从采购结束之日起至少保存十五年。

十三、合同附件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力：

- 1.工程清单（双方应盖章确认）
- 2.乙方出具的报价单（函）
- 3.成交结果公告及成交通知书
- 4.甲方磋商（谈判）文件

5.乙方响应文件

6.甲乙双方商定的其他文件

十四、双方约定的其他事宜

_____。

十五、本合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十六、本合同由甲乙双方盖章生效。

甲方名称：（章）

甲方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

乙方名称：（章）

乙方法定代表人或负责人：（签字）

年 月 日

二.验收

严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组，按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书（参考格式附后），列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

政府采购货物履约验收书

（参考格式）

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的货物数量、货物规格型号、生产厂家、交货时间、交货地点、验收情况、货物质量、售后服务等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购服务履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.中标（成交）公告或中标（成交）通知书 3.招标（磋商、谈判）文件或询价通知书 4.投标（响应）文件 5.供应商的承诺、声明或保证（如有） 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的服务内容、服务要求、服务质量、人员配置、服务成果、服务成果的交付等）进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

政府采购工程履约验收书

(参考格式)

项目名称	
项目编号	
采购人	
使用人	
供应商	
验收依据	1.政府采购合同（合同名称及编号） 2.成交公告及成交通知书 3.磋商、谈判文件 4.响应文件 5.供应商的承诺及保证（如有） 6.国家关于工程建设的相关法律法规及规范性文件 注：验收依据可根据项目具体情况适当增加
供应商对履约情况的总结及提供的相关证明材料	注：供应商根据采购合同的约定，对履约情况（包括但不限于采购合同中约定的工程内容、工程质量、工程进度、工程各阶段验收、安全管理、材料及设施设备等进行总结，并提供相应的履约证明材料作为附件。
采购人（使用人）对履约情况的确认	注：采购人或使用人根据采购合同约定，对供应商履约情况进行逐一确认。
验收人员名单及组成	1. 采购人代表： 2. 采购代理机构代表： 3. 第三方专业机构代表及专家： 4. 其他供应商代表：
验收评价及结论	评价： 结论： ☐ 通过 ☐ 不通过，具体说明：
验收人员签字	年 月 日
采购人确认意见（注：采购人委托代理机构验收时适用）	☐ 同意验收结论。 ☐ 不同意验收结论。具体说明： 年 月 日
备注	

采购人代表签字：

年 月 日

供应商代表签字：

年 月 日

第七章 响应文件格式与要求

采购包1：乌审旗2026年度一体化调查监测（国土变更调查）

通用分册：

详见附件：封面

详见附件：目录

详见附件：技术偏离表

详见附件：缴纳投标保证金证明材料

详见附件：投标人业绩情况表

详见附件：项目组成人员一览表

详见附件：投标人（供应商）应提交的相关证明

详见附件：法定代表人授权委托书

详见附件：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

详见附件：依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的相关材料

详见附件：具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的相关材料

详见附件：具备履行合同所必需设备和专业技术能力的声明函

详见附件：项目实施方案、质量保证及售后服务承诺

详见附件：投标人基本情况表

详见附件：联合体协议

详见附件：主要商务要求承诺书

详见附件：投标人承诺函

详见附件：其他材料

详见附件：中小企业声明函

详见附件：具有独立承担民事责任的能力证明文件

详见附件：监狱企业证明文件

详见附件：残疾人福利性单位声明函

报价分册：

详见附件：分项报价表

详见附件：开标一览表