

附件7

市公共文化中心物业服务配置人员统筹表										
序号	项目名称	建筑面积 (平方米)	经理	消防 中控 员	工程 员工	设备 运行 工	安保 员工	保洁 员工	会议 员工	人员 合计
1	档案史志馆	4881. 07	1	6	4	3	3	4		
2	图书馆	6434. 48					3	5		
3	文化馆及乌兰牧骑	8786. 91					3	7	2	
4	黄河文化博物馆	5852. 39					3	5		
5	剧场	3399. 69					3	3		
6	地下室、人防工程 及动力中心	17427. 07								
合计		46781. 61	1	6	4	3	15	24	2	55

注：市公共文化中心物业服务配置人员统筹表以《乌海市机关事务标准化体系汇编》物业服务机构基本准则为根据：

- 1. 保洁人员：根据服务总建筑面积评估配备所需保洁人员，原则上，每1200平方米配备1人。
- 2. 安保人员：根据使用单位需求确定安保人员，每个出入口至少安排2人（二班倒）。
- 3. 会议员工：根据参会人员，一般建议每50至100名参会者配备一名服务人员。