

# 锡林浩特市第三中学2026年物业服务中标（成交）明细

锡林浩特市公共资源交易中心受锡林浩特市第三中学委托，采用竞争性谈判进行采购2026年物业服务（项目编号：152502-XSZFCG-TP-20260002）项目，中标（成交）供应商名称及中标（成交）结果如下：

## 一、合同包1（物业服务）

- 1.1、中标（成交）供应商：锡林郭勒盟晟欣物业服务有限公司
- 1.2、中标（成交）总价：564,000.00 元
- 1.3、中标（成交）标的明细：

服务类

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价（元）	数量	单位	总价（元）
-----	------	------	------	------	------	------	-------	----	----	-------

品目号	品目名称	服务名称	服务范围	服务要求	服务期限	服务标准	单价(元)	数量	单位	总价(元)
1-1	C21040000 物业管理服务	物业服务	锡林浩特市第三中学物业服务项目：我校占地面积50135.56平方米，建筑面积21961平方米，其中包括主教学楼（10509m <sup>2</sup> ）、逸夫楼（4027m <sup>2</sup> ）、艺术楼（2278m <sup>2</sup> ）、科技楼（2400m <sup>2</sup> ）、体育馆（3062m <sup>2</sup> ）等建筑。教职工216人，学生约2000人，教学班48个。	按 要求 围墙 内区 域及 楼内 公共 区域 、校 外停 车场 、大 门及 围墙 外三 包区 域的 日常 保洁 安 保维 护服 务， 包含 楼内 公共 区域 、道 路、 停车 场、 操场 、绿 化区 等 保洁 、安 保、 消杀 工 作。本 项目 楼内 专区 的环境 维护， 主要包 学校各 个公共 区域保 洁服务 工作。 雪大 时、大 风后需 楼顶清 雪巡 查。	自 合 同 签 订 起 一 年	1.服务人员17人，必须按岗位设置及岗位工作时间全员上岗，有请假人员需物业公司另外雇人补岗，特殊情况需请示学校，无故缺岗，人数不够、工作时间达不到要求，每次每人扣款100元。并同时计入考核扣分，每天一分。此项扣款与月考核扣款累加。各岗位需有证上岗的人员，无证上岗考勤按照缺岗执行。2.学校在日常考评和检查中发现的问题，以书面整改通知单形式通知服务公司，服务公司应在接到整改通知单3个工作日内整改完毕，并将整改情况反馈至学校，由学校进行验收。未按期完成整改的，第一次扣1分，第二次扣2分，第三次扣4分。仍未整改并以书面形式通报物业公司，并要求物业公司书面报送情况说明。扣除分数按照每分500元计算出扣款从物业费用中扣除。检查中在同一地点发现同一问题的，第一次发出整改通知书，责令限期整改；第二次除限期整改外并给予1000元的扣款；第三次除整改外并给予2000元的扣款，同时通报物业公司处理，并将作为解除合同的重要依据。3.学校招标中要求物业公司配备的设备：扫雪车辆、清运车辆、驾驶式洗地机、智能型吸尘拖地机、清污车、发电机、高枝锯、疏通机、热熔机等相关设备。以及普通保洁用品、扫帚拖布铲子等相关日常工具。学校要求使用时，每项每缺少一天扣5分。上不封顶。4.在月检考核中，考核分在90-80分（不含90分），每降低1分扣款500元，考核分数在80-70分（不含80分），每降低1分扣款1000元。考核分数低于70分（不含70分），判定为物业服务不合格，学校将不支付当月物业费，当年度出现两次不合格，学校有权解除合同。5.加分项,完成学校布置的大量临时工作每次加（1-5分），物业人员排除或发现较大安全隐患加（1-5分），加分分值可以用在全年未考核验收的任意月份。6.学校所有扣款，根据学校付款时间，同步从季度服务费中扣除。7.物业公司应约束员工行为操守，出现行为不检点、监守自盗、骚扰学校师生、校内危险驾驶、酒后上岗、在校内寻衅滋事、违反国家法律法规、学校管理规定等情况的，一经查实，扣除该岗位当月工资并责令辞退相关人员同时对物业公司进行约谈、处罚。8.上齐相关保险，出现安全事故由物业公司负责9.保障重大考试电路稳定运行。10.根据“内蒙古自治区财政厅关于公布全区统一集中采购目录及有关政策(2025年版)的通知”针对采购需求具有相对固定性、延续性且价格变化幅度小的服务项目，在预算有保障的前提下，以第一年采购金额为标的实施采购活动，并在采购文件与采购合同中予以明确，采购人可以签订不超过三年履行期限的采购合同，本项目执行续期采购，合同期满后通过中标供应商上一年合同履行情况学校考核确定是否续签下一年合同，考核合格，续签合同，合同价格不予调整。	564,000.00	1.00	项	564,000.00

